

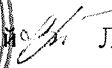
С учетом мнения ППО

Председатель  З.Н. Поникарова

1 сентября 2017 г.



Утверждаю

Заведующий 

Л. Г. Кузнецова

Приказ № 02.04/167 от 17.10.2017

**Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами физической культуры и спорта, объектами культуры
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский
сад № 190»**

(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ регламентирует порядок пользования педагогическими работниками образовательного учреждения в рамках организации образовательной деятельности лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами физической культуры и спорта муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 190» (далее Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии пунктом 21 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты физической культуры и спорта, объекты культуры должны соответствовать требованиям безопасности и СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.4. Доступ воспитанников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях повышения доступного качественного образования, предусмотренных уставом МДОУ «Детский сад № 190».

1.5. Данный Порядок определяет оздоровительную работу с воспитанниками образовательного учреждения как важное средство формирования, развития и укрепления их здоровья, способствующее оптимизации воспитательно-образовательной деятельности в образовательном учреждении и решению задач по оздоровлению и образованию.

1.6. Порядок является нормативным документом, который регламентирует организационно-управленческие основы физического воспитания и оздоровления детей в системе непрерывного образования.

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Учреждение несет ответственность за качество дошкольного образования, его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и выполнение требований по охране жизни и здоровья воспитанников, использование форм, средств, методов педагогической деятельности, адекватных возрастным и психофизиологическим особенностям детей.

1.8. За невыполнение функций по реализации задач в области физического воспитания, охране жизни и здоровья воспитанников МДОУ несет ответственность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации».

2. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

2.1. Содержание и организация оздоровительной работы определяются законодательством Российской Федерации об образовании и физической культуре и спорте, нормативными и правовыми актами Минздравсоцразвития России.

2.2. Целью оздоровительной работы с воспитанниками Учреждения является сохранение и укрепление здоровья воспитанников, которая реализуется посредством решения следующих задач:

2.2.1. Формирование физического и психического здоровья воспитанников, повышение сопротивляемости организма каждого ребенка к заболеваниям с использованием средств и методов оздоровления;

2.2.2. Физиологическое развитие морфофункциональных систем, укрепление опорно-двигательного аппарата, сердечно-сосудистой, вегетативной нервной, пищеварительной и других систем растущего организма;

2.2.3. Коррекция в соответствии с рекомендациями врача выявленных отклонений физического здоровья воспитанников с использованием средств и методов оздоровления;

2.2.4. Обеспечение образования, направленного на формирование первичных знаний о здоровом образе жизни и расширение индивидуального опыта;

2.2.5. Создание условий для реализации естественной потребности ребенка вести здоровый образ жизни.

2.3. Основу оздоровительной работы в Учреждении составляет система практических мероприятий с использованием средств физической культуры:

2.3.1. Физкультурные занятия, направленные на формирование двигательной активности, укрепление различных групп мышц, тренировку сердечно-сосудистой системы;

2.3.2. Дополнительные занятия с использованием физической нагрузки, ориентированы на развитие двигательных навыков и формирование положительного психоэмоционального статуса воспитанника (детские спортивные праздники, развлечения, утренняя зарядка);

2.3.3. Включение в физкультурные занятия профилактических корригирующих упражнений для профилактики плоскостопия, осанки; дыхательных упражнений для профилактики респираторных заболеваний.

2.5. Управление коррекционно-оздоровительной работой в Учреждении осуществляется заведующим, который в установленном порядке проводит контроль за выполнением в Учреждении законодательства и решений в области коррекционно-оздоровительной работы с воспитанниками.

Старший воспитатель, инструктор по физической культуре разрабатывают мероприятия и готовят предложения на имя руководителя учреждения, направленные на создание и совершенствование материально-технической базы для оздоровительной и профилактической работы с воспитанниками, проводят физкультурно-оздоровительные мероприятия.

2.6. Организационно-методическое руководство коррекционно-оздоровительной работой в Учреждении осуществляют старший воспитатель и старшая медсестра.

На них возлагается:

2.6.1. Контроль за содержанием, правильностью подобранной методикой и качеством исполнения оздоровления воспитанников, наблюдением за детьми в процессе оздоровления, своевременностью подачи заявки на имя руководителя об обеспечении методическими пособиями, оборудованием и инвентарем;

2.6.2. Проведение работы по повышению квалификации сотрудников с целью организации

коррекционно-оздоровительной работы;

2.6.3. Организация, сбор, обработка форм статистической отчетности, проведение диагностики;

2.6.4. Ежегодное подведение итогов оздоровительной работы с воспитанниками;

2.6.5. Обсуждение и внесение предложений по совершенствованию работы.

2.7. Анализ оздоровительной работы. В сентябре и мае каждого года проводится анализ здоровья воспитанников. Его результаты заносятся в сводные протоколы, где одновременно указываются группа здоровья, антропометрические параметры детей и отмечается уровень их развития. На основании полученных данных, в сентябре медсестра, инструктор по физической культуре планируют и корректируют образовательно-оздоровительную деятельность в каждой возрастной группе, разрабатывают на основе утвержденных рекомендаций специальные двигательные режимы для каждой возрастной группы детей, имеющих отклонения и отстающих в своем физическом развитии (при необходимости).

2.8. В конце учебного года (июнь) проводится повторный анализ. На основе полученных данных делаются выводы о динамике показателей физического развития воспитанников, эффективности физкультурно-оздоровительной работы за учебный год, планируется индивидуальная работа на летний период, определяются задачи на новый учебный год.

2.9. Закаливание воспитанников включает комплекс мероприятий: согласно программы «Здоровья» утвержденной руководителем учреждения.

2.10. Для закаливания воспитанников основные природные факторы (солнце, воздух и вода) педагоги используют дифференцированно в зависимости от возраста детей, здоровья. При организации закаливания педагоги реализуют основные гигиенические принципы - постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

2.11. Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья воспитанников при постоянном контроле со стороны медицинского работника Учреждения и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.12. В Учреждении своевременно проводятся мероприятия направленные на соблюдение санитарных требований в части уборки помещений предназначенных для проведения воспитательно-образовательной деятельности.

Влажная уборка физкультурного зала проводится 1 раз в день, в том числе и после каждого занятия. Спортивный инвентарь ежедневно подвергается влажной обработке, маты - с использованием мыльно-содового раствора. После каждого занятия спортивный зал проветривается в течение 5-10 минут.

2.13. В целях профилактики возникновения и распространения простудных заболеваний медицинский работник проводит:

- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
 - распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
 - информирование руководителя учреждения, воспитателей, инструктора по физической культуре о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме в т.ч. для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
 - систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием музыкального и спортивного залов и спортивной площадки;
 - организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
 - работу с персоналом и воспитанниками по формированию здорового образа жизни (организация «Дней здоровья», игр, викторин и др.);
 - медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;
- 2.14. Оздоровительная работа в Учреждении осуществляется всем коллективом сотрудников

учреждения. Весь персонал призван добиваться решения задач по охране, развитию и укреплению здоровья воспитанников учреждения.

3. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА

3.1. Воспитатели с воспитанниками имеют право посещать медицинский кабинет Учреждения в следующих случаях:

3.1.1. При ухудшении самочувствия воспитанника.

3.1.2. При обострении хронических заболеваний воспитанника.

3.1.3. При получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в детский сад, на территории детского сада, во время занятий, при участии в мероприятии и т. п.).

3.2. Педагог имеет право приводить ребенка в медицинский кабинет в экстренных случаях без предварительной постановки в известность руководителя Учреждения.

3.3. Воспитанники и их родители (законные представители) при посещении медицинского кабинета Учреждения имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

3.3.1. Измерять температуру, давление, пульс, вес, рост ребенка.

3.3.2. Получать первую в т.ч. доврачебную медицинскую помощь.

3.3.3. Проходить медицинские осмотры.

3.3.4. Консультироваться о способах улучшения состояния здоровья ребенка, о здоровом образе жизни.

3.4. При прохождении группового медицинского осмотра воспитатели обязаны:

3.4.1. Привести в помещение медицинского кабинета воспитанников и покинуть его только с разрешения медицинского работника.

3.4.2. Учить детей соблюдать очередность, не толкаться, не шуметь.

3.4.3. Учить аккуратному обращению с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.)

3.4.4. Следить, чтобы воспитанники без разрешения взрослых не открывали шкафы, не брали из них какие-либо медицинские инструменты и препараты.

3.5. При получении медицинской помощи ребенком педагог группы обязаны иметь следующие сведения (или иметь возможность уточнить их у родителей (законных представителей) по телефону или устно, и сообщить их медицинскому работнику:

- Об изменениях в состоянии здоровья ребенка.

- Об особенностях здоровья ребенка:

- О наличии хронических заболеваний у ребенка;

- О перенесенных заболеваниях ребенком;

- О наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты у ребенка;

- О недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов ребенком;

- О группе здоровья для занятий физической культурой.

3.6. При посещении медкабинета медицинский работник или педагог обязаны:

3.6.1. Научить ребенка проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (при необходимости).

3.6.2. Научить ребенка выполнять указания работника медкабинета своевременно и в полном объеме.

3.7. После посещения медицинского кабинета педагог обязан:

3.7.1. Осведомить руководителя, родителей (законных представителей) ребенка о результатах посещения, в том числе состоянии здоровья.

3.8. Родители (законные представители) обязаны в полном объеме и в срок выполнить указания медицинского работника (забрать ребенка домой; вызвать врача или прибыть в поликлинику к врачу-специалисту).

3.9. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоро-

вых воспитанников (временно размещают в помещении изолятора) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

И СПОРТА

4.1. Музыкальный и физкультурный зал, спортивная (физкультурная) площадка для воспитанников Учреждения оборудованы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Спортивное оборудование соответствует возрасту воспитанников и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека, имеют сертификаты соответствия.

4.2. В Учреждении используются различные формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, прогулки и другие.

4.3. В объеме двигательной активности воспитанников дошкольного возраста предусмотрено в организованных формах оздоровительно-воспитательной 5 - 8 академических часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы Учреждения.

4.4. С воспитанниками второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы проводятся 2 - 3 раза в неделю, в групповом помещении.

4.5. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет организуются не менее 3-х раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста воспитанников и составляет:

- в 1-ой младшей группе – 8-10 мин.,
- в 2-ой младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе – 25 мин
- в подготовительной группе – 30 мин.

Один раз в неделю для воспитанников 2 - 7 лет круглогодично организовываются занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии спортивной одежды, соответствующей погодным условиям, температуры воздуха не ниже -15С°.

4.6. В теплое время года (май – сентябрь) при благоприятных метеорологических условиях непрерывную образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.

4.7. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников педагоги, инструктор по физической культуре используют все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

4.8. Во время посещений музыкального и физкультурного зала, спортивной площадки воспитанники, воспитатели и инструктор по физической культуре (далее – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

4.9. Воспитателям и инструктору по физической культуре запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра в музыкальном и физкультурных залах и на спортивной (физкультурной) площадке Учреждения.

4.10. Инструктор по физической культуре обязан приучать воспитанников соблюдать чистоту и порядок в данных помещениях.

4.11. После каждого занятия инструктор по физической культуре привлекает воспитанников к уборке оборудования, снарядов, инвентаря.

4.12. Педагог обязан научить воспитанников:

- использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению и с разрешения

инструктора по физической культуре;

- убирать спортивный инвентарь на свое постоянное место;
- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в музыкальный и физкультурный залы;
- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам.

4.13. Посторонние лица допускаются в музыкальный и физкультурный залы только с разрешения администрации.

5. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ

5.1. Вести устную и наглядную массово-информационную работу; организовывать выставки литературы, библиографические обзоры, литературные вечера, игры, праздники и др. мероприятия.

5.2. Занятия по музыкально-художественной деятельности основной образовательной программы для детей в возрасте от 2-х до 7 лет организуются не менее 2 раз в неделю. Длительность занятий по музыкально-художественной деятельности зависит от возраста детей и составляет:

- в 1-ой младшей группе – 8-10 мин.,
- во 2-ой младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей и подготовительной к школе группе – 25-30 мин

5.2. Во время посещений музыкального и физкультурного залов Учреждения воспитанники и педагоги обязаны иметь сменную обувь.

5.3. Воспитателям, музыкальным руководителям, инструктору по физвоспитанию запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра в данных помещениях.

5.4. Педагоги обязаны приучать воспитанников соблюдать чистоту и порядок в залах.

5.5. После каждого занятия музыкальные руководители привлекают воспитанников старше 5-ти лет к расстановке стульчиков, музыкальных инструментов.

5.6. При нахождении в музыкальном и физкультурном залах воспитанников на занятии или развлечении воспитатели обязаны:

5.6.1. Научить детей выполнять правила поведения в общественных местах (не трогать без разрешения пианино и другие музыкальные инструменты).

5.7. Музыкальные руководители обязаны научить воспитанников:

- использовать музыкальное оборудование и инструменты, технические средства только по назначению и с разрешения музыкального руководителя;
- убирать пособия на занятии на места, отведенные в шкафах;
- не царапать стены и музыкальное оборудование в музыкальном зале;
- заниматься в музыкальном зале только в сменной обуви;
- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в музыкальный зал;
- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам и посетителям музыкально-спортивного зала.

5.8. Посторонние лица допускаются в музыкальный и физкультурный залы только с разрешения администрации Учреждения.

5.9. Разрешается вести консультационную работу в музыкальном и физкультурном залах среди сотрудников и родителей воспитанников.

5.10. Совершенствовать работу с педагогами и родителями путем внедрения передовых компьютерных технологий.