

Принято
на педагогическом совете
МДОУ "Детский сад № 190"
протокол №1
от «30» августа 2022г.

Утверждаю.
Заведующий МДОУ "Детский сад № 190"
И.Г. Кузнецова
Приказ № 188 от «30» августа 2022г.



Согласовано
с управляющим советом
Протокол № 5
от «30» августа 2022г.

ПЛАН РАБОТЫ
МДОУ «Детский сад № 190»
на 2022-2023 учебный год

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

1. Пояснительная записка
2. Анализ работы МДОУ «Детский сад № 190» за 2021 – 2022 учебный год
3. Годовые задачи на 2022 - 2023 учебный год
4. Организационно - методическая работа
 - 4.1 Педагогические советы
 - 4.2 Семинары и консультации
 - 4.3 Тематика индивидуальных консультаций
 - 4.4 Мероприятия к педагогическим советам.
 - 4.6 Смотры – конкурсы, выставки, акции.
 - 4.7 Повышение квалификации педагогов ДОУ
 - 4.8 Подготовка к летней оздоровительной работе
5. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2022 – 2023 УЧ.ГОД
 - 5.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ
 - 5.2. Информационно – аналитическая деятельность МДОУ
 - 5.3. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.
 - 5.4 Аттестация педагогов ДОУ.
 - 5.5 Работа с молодыми специалистами на 2021-2022 учебный год.
 - 5.6 Инновационная деятельность МДОУ.
 - 5.7 Изучение и контроль деятельности МДОУ
 - 5.8 Работа ДОУ с родителями.
 - 5.9 Мероприятия с воспитанниками
 - 5.10 Административно-хозяйственная деятельность МДОУ.
6. Работа методической службы
7. Работа медицинской службы

Пояснительная записка.

Учредителем и собственником имущества МДОУ «Детский сад №190» является городской округ города Ярославля. Организационно-правовая форма в соответствии с Уставом: бюджетное учреждение.

Детский сад расположен в двух отдельно стоящих зданиях по адресам:
150047, г. Ярославль, ул. Лермонтова, д. 24 а. Телефон: (4852) 74-85-72.
150043, г. Ярославль, ул Радищева, д. 44а, телефон: (4852) 73-56-77.
e-mail: yardoy190@yandex.ru:
сайт: mdou190.edu.yar.ru

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: №378/16 от 19.07.2016 г.
- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием:
1 здание : от " 11" марта 2011 г. N 6/359; 2 здание: " 02" мая 2012 г. N 511977;
- Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком: 1 здание - от 10.10.2011 г. N 76-АБ 194549, 2 здание — от 18.05. 2013 г. N 810877.
- Устав МДОУ «Детский сад № 190» N 01-05/332 от "12"мая 2016 года;.

Оба корпуса МДОУ «Детский сад № 190» типовые, двухэтажные, расположены в густо населенном микрорайоне с хорошо развитой инфраструктурой. Транспортные ветки соединяют детский сад со всеми районами города. Ближайшее окружение – средние образовательные школы № 36, 74, 9, детская библиотека филиал № 2, парк госпиталя ВОВ, ДК «Строитель». В экологизации микросреды большую роль играет озеленение ДОУ. На территории детского сада можно увидеть разнообразие древесных пород и цветников, газонов и клумб.

В 2021-2022 учебном году функционировало 2 группы для детей раннего возраста с 1,5 до 3 лет, 8 групп для детей с 3 до 7 лет, из них 2 группы общеразвивающей направленности и 4 группы комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (2 группы, возраст 4-5 лет, 2 группы, возраст 5-6 лет, 2 группы, возраст 6-7 лет) Общее количество – 224 детей.

Содержание образовательного процесса определялось основными направлениями развития ДОУ, образовательной программой ДОУ, задачами на 2021-2022 учебный год.

В течение учебного года работа велась по следующим направлениям:

1. Повышение компетентности педагогов для успешной реализации обновленного содержания Программы ДОУ.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов с целью создания детско-взрослого сообщества, основанного на взаимном уважении, равноправии, доброжелательности, сотрудничестве всех участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей).
3. Повышение профессионализма педагогического коллектива ДОУ путем развития профессиональных компетенций педагогов ДОУ при работе с детьми с ОВЗ
4. Способствовать творческому поиску условий для реализации проекта «Успех каждого ребенка» посредством выявления и поддержки одаренных детей

Анализ кадрового обеспечения и методической работы

Кадровые условия:

МДОУ «Детский сад № 190» укомплектован квалифицированными педагогическим и административно-хозяйственными работниками и учебно-вспомогательным персоналом.

Педагогических работников 27.

Образовательный ценз педагогических работников:

18 педагогов (66%) имеют высшее образование.

9 педагогов (34%) имеют среднее профессиональное образование

Уровень квалификации педагогических кадров:

Высшая квалификационная категория 7 педагогов (26%).

Первая квалификационная категория 16 педагогов (59%).

Не имеют квалификационной категории – 4 педагога (15%).

В 2021-2022 учебном году:

- аттестованы на первую и высшую квалификационную категорию 6 педагогов;

- повысили квалификацию на курсах повышения квалификации 7 педагогов;

Все педагогические работники повышают квалификацию не реже одного раза в три года.

Уровень квалификации педагогов соответствует требованиям профессиональных стандартов («Педагог» (воспитатель), «Педагог-психолог», «Учитель-логопед», «Педагог - дефектолог»).

Методическое сопровождение педагогов велось в трех направлениях:

- создание условий для поиска эффективных методов работы с детьми;

- совершенствование педагогического мастерства;

- обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

Методические мероприятия проведены в соответствии с годовым планом работы:

Мероприятия	Кол-во запланированных мероприятий	Выполнено
<p>Педсоветы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установочный 2. «Организация образовательного процесса в свете обновленного содержания программы «От рождения до школы и Рабочей программы воспитания» 3. «Реализация проекта «Успех каждого ребенка» посредством выявления и поддержки одаренных детей» 4. «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» 5. Итоговый. 	5	5 – 100%
<p>Семинары</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Семь золотых принципов дошкольной педагогики» 2. Обмен мнениями «Новое в работе с родителями». 3. «Профилактика и коррекция деструктивного поведения у дошкольников. (коммуникативные и подвижные игры; ритмические игры со словами; чтение и обсуждение сказок; и др)» 	3	3 – 100%
<p>Консультации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Создание пространства детской реализации (ПДР)» 2. «Основные принципы организации центров активности». 3. Использование ИКТ во взаимодействии с родителями. 4. «Воспитание и обучение в режимных моментах». 5. Взаимодействие специалистов ДОУ в процессе коррекционной работы. 6 «Волонтерская деятельность детей дошкольного возраста» 	6	6 – 100%
<p>Открытые просмотры, мастер-классы, взаимопросмотры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Экспериментальная деятельность детей» 2. Литературные гостиные: «Народное творчество, фольклор» 3. Театрализация: «Русские народные сказки» 4. Музейная педагогика 	10 10 10	10 – 100% 10 – 100% 10 – 100%

5.Мероприятия по ОБЖ	6	6 – 100%
6.Мероприятия по дорожной безопасности.	6	6 – 100%
	8	8 – 100%
Смотры-конкурсы ДОУ	5	5 – 100%
Посещение городских мастер-классов, семинаров	37	23 – 100%
Опыт работы, представленный в ходе мастер-классов, семинаров для педагогов ДОУ на разных уровнях		
«ТРИЗ педагогика- как инструмент выявления скрытой одаренности» «Художественная литература как средство развития детского волонтерства»	Муниципальный Уровень	2 – 100%
Результативность участия педагогов и детей в конкурсах за 2021-2022 год		
Уровень	Название	Достижения
Всероссийский	1.Игровой конкурс по естествознанию ЧИП для детей 5-7 лет по теме «Сказки о временах года»	15 участников
Региональный	1.Творческий конкурс педагогических работников образовательных организаций «ЯрПрофи» 2.творческий конкурс для дошкольников «День Победы детскими глазами»	Участники 4 чел. 4 участника
Муниципальный	1.Открытый дистанционный городской конкурс-выставку декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Пасхальная радость».(педагоги) 2.Городской дистанционный фестиваль-конкурс творческого мастерства педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Ярославля «Мастер АС» 3.Конкурс –выставка творческих работ «Осенняя Ярмарка» (дистанционный формат). 4.Творческий конкурс «Голос. Книга.» 5.Творческий дистанционный конкурс «Мама – главный в мире человек» 6. Конкурс творческих работ «Мы встречаем Новый год» 7.Конкурс творческих работ «Подарок для Деда Мороза» 8.Конкурс новогодних игрушек «ЯрЁлка» 9.Дистанционный конкурс-выставку декоративно-прикладного и изобразительного творчества по краеведению «Здесь прописано сердце моё». 10.Конкурс –выставка творческих работ«Майский праздник-День Победы!». (дистанционный формат). 11. Открытый дистанционный городской конкурс-выставку декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Пасхальная радость». 12.Фестиваль чтецов «Живое слово» (дистанционный формат) 13.Дистанционный конкурс детских работ «Мир полон красоты».	Диплом 1 место Участники 6 чел. 5 участников Дипломы 1 и 2 степени 9 участников 2 участника 3 участника Диплом 1 степени Диплом2 степени , 12 участников 8участников 1 участник 18 участников 1 и 3 место 13 участников

Организация образовательной деятельности и реализация содержания образования

Образовательный процесс в ДОУ строится в соответствии с «Основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «Детский сад №190», разработанной на основе ФГОС ДО, с учетом комплексной инновационной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. Н. Дорофеевой. Рабочая программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 190» является обязательным компонентом основной образовательной программы МДОУ «Детский сад №190» и составлена в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основе требований Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

В группах комбинированной направленности реализуется «Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи».

ДОУ обеспечивает полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях: в сфере социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития детей.

Образовательный процесс строится с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, возможностей и интересов детей. Для оптимизации работы с группой и индивидуализации образовательного процесса используются результаты педагогической диагностики.

В образовательном процессе широко используются современные образовательные технологии: игровые, здоровьесберегающие, ИКТ, проектные технологии, реализуется деятельный подход и принципы развивающего обучения.

В течение учебного года в ДОУ реализована рабочая «Программа воспитания», которая позволила объединить обучение и воспитание в целостный образовательный процесс.

Физическое развитие

Одним из приоритетных направлений в работе детского сада является охрана и укрепление здоровья детей. Работа по оздоровлении детей строится в соответствии с программой «Будь здоров, малыш»

В ДОУ созданы благоприятные условия для физического развития детей:

- РППС ДОУ соответствует требованиям СанПиН и охраны труда;
- функционирует музыкально-спортивный зал;
- спортивная площадка обеспечена необходимым оборудованием и инвентарем для организации занятий на воздухе;
- во всех группах в соответствии с возрастом детей оборудованы физкультурные зоны.

Задачи охраны жизни и укрепления здоровья детей решаются в тесном контакте с медицинским персоналом.

В ДОУ систематически проводится глубокий анализ заболеваемости и эффективности выполнения профилактических мероприятий, осуществляется контроль за физкультурно-оздоровительной работой:

- разработан здоровьесохраняющий режим дня;
- создан банк данных о видах, способах и методах закаливания дошкольников;
- разработаны рекомендации по организации оптимального двигательного режима, перспективные планы;
- систематически ведется работа по пропаганде здорового образа жизни среди детей, родителей и сотрудников.

Результаты анализа заболеваемости и возможные причины заболеваний обсуждались на медико-педагогических советах. По мере необходимости устанавливался щадящий режим, определялись методы закаливания. Дети с хроническими заболеваниями взяты на диспансерный учет с последующими оздоровительными мероприятиями.

Существенное место в решении многогранных задач укрепления здоровья детей занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни, недели здоровья.

Прирост физических качеств за год у старших дошкольников составил в среднем 30%. Заболеваемость за 2021 год составила 12 дней, индекс здоровья 19%.

Социально-коммуникативное

Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, воспитание моральных и нравственных качеств ребенка, развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками, становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий, формирование позитивных установок к различным видам труда, формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Педагоги заботятся об эмоциональном благополучии каждого ребёнка: уважительно, доброжелательно относятся к их чувствам и потребностям, проявляют уважение к индивидуальности, поддерживают детскую инициативу, самостоятельность и творческий поиск, проводят работу над созданием детско-взрослого сообщества, основанного на взаимном уважении, равноправии, доброжелательности, сотрудничестве всех участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей).

В течение года в ДОУ велась плановая работа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей. В практику работы детского сада прочно вошли творческие, социальные, благотворительные акции, коллективные творческие дела, деловые игры, викторины, конкурсы.

В ДОУ проведены интеллектуальный конкурс-викторина «Мы память бережно храним», волонтерская акция «Делать добро просто», социальная акция ко Дню матери.

Педагоги и дети приняли активное участие в проведении городской природоохранной акции «Берегите птиц», всероссийской акции «Окна Победы».

Проведенные мероприятия способствовали воспитанию у детей уважения к родителям, людям старшего поколения, формированию у детей представления о добрых поступках и делах, развитию эмоциональной отзывчивости, сопереживания, воспитанию патриотических чувств.

Итоговый мониторинг показал возросший интерес у детей, педагогов и родителей к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания.

Познавательное развитие

В течение учебного года продолжалась работа по реализации проекта «Успех каждого ребенка» посредством выявления и поддержки одаренных детей». Во всех возрастных группах работа строилась с учетом результатов педагогической диагностики. В работе с детьми воспитатели широко используют дидактические игры, викторины, загадки, стихи, считалки, занимательные игры математического содержания.

Итоговые занятия по математике показали творческий подход педагогов к работе и продемонстрировали высокий уровень математического развития детей.

В ДОУ активизирована работа по воспитанию патриотизма, расширению представлений о Родине, родном городе, формированию интереса к истории своего народа. Работа велась согласно перспективных планов, разработанных для каждой возрастной группы творческой группой детского сада.

Художественно-эстетическое развитие было направлено на развитие детского художественного творчества в изобразительной, конструктивной, музыкальной деятельности.

В течение года в ДОУ успешно реализована парциальная программа художественно-творческого развития детей И.А. Лыковой «Цветные ладошки». Во всех возрастных группах созданы условия для свободного, самостоятельного, разнопланового экспериментирования с художественными материалами.

Велась плановая работа по ознакомлению детей с произведениями народного декоративно-прикладного искусства. В течение года реализованы проекты: «Русская народная игрушка», «Ярославская майолика», «Павлово-посадский платок», «Русская матрёшка», обобщен и распространён опыт работы воспитателя Жаровой Н.Н. на тему «Народная тряпичная кукла как средство приобщения детей к истокам русской народной культуры». В ДОУ создан мини-музей «Русская тряпичная кукла», «Музей матрёшки», «Музей старинных вещей».

Речевое развитие. Коррекционная работа.

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры, обогащение активного словаря, развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи, развитие речевого творчества, фонематического слуха, знакомство с книжной культурой, с детской литературой. Усилия педагогов были направлены на интеграцию речевого развития и других образовательных областей.

Составной частью образовательной системы ДОУ является коррекционно-формирующий аспект воспитания и обучения дошкольников с различными видами речевых нарушений.

Логопедическое коррекционно-педагогическое воздействие направлено на устранение речевых дефектов у детей, а также на предупреждение возможных трудностей в совершенствовании познавательных процессов.

Логопедическая помощь детям осуществлялась в соответствии с «Положением об оказании логопедической помощи детям в МДОУ «Детский сад № 190».

В течение года в ДОУ функционировали шесть групп комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи. Работа строилась в соответствии с «Положением о группе комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи» и «Адаптированной основной общеобразовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи».

Всем детям с ОВЗ согласно заключениям ПМПК созданы организационные, бытовые и дидактические условия, обеспечено психолого-педагогическое сопровождение. В психолого-педагогическом сопровождении воспитанников участвует команда специалистов: учителя-логопеды, учитель-дефектолог, педагог-психолог.

Положительные результаты в коррекционной работе достигнуты благодаря тесному контакту в работе специалистов со всеми педагогами ДОУ, а также плановой, систематической работе психолого-педагогического консилиума учреждения.

Оказание психологической помощи детям

Основная цель психологической службы ДОУ: развитие личности детей в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

В течение учебного года решались задачи:

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- совершенствование психологической компетентности педагогов;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Работа с детьми строилась на основе психодиагностики и была направлена на стимулирование познавательной, личностной, мотивационной и коммуникативной активности дошкольников.

Основной формой работы с детьми являются подгрупповые и индивидуальные занятия педагога-психолога с детьми.

Работа с педагогами была направлена на психологическое просвещение, психологическое консультирование, психопрофилактику на темы: «Стрессовый и нестрессовый стиль жизни», «Профилактика профессионального выгорания», «Интерактивные методы работы с родителями», «Методы работы педагогов с агрессивными детьми».

С родителями проведено психологическое просвещение на темы: «Воспитание мальчиков, будущих мужей», «Воспитание у детей самоуважения и уверенности в себе», «Психологические аспекты одаренности», «Кризис трёх лет», «Кризис семи лет», индивидуальные консультации, в том числе по запросам родителей.

В течение года совместно с педагогами велась работа над проектом по развитию социально-эмоционального развития дошкольников.

Результатом проведенной работы стали успехи воспитанников в обучении, улучшение межличностных отношений, уменьшение у детей тревожности и агрессивности.

В ДОУ разработана модель развивающей образовательной среды.

РППС детского сада является доступной, безопасной, комфортной, эстетичной, содержательно-насыщенной.

Развивающая предметно-пространственная среда в группе является одним из элементов пространства детской реализации. В группе созданы условия для выбора детьми занятий по интересам, проявления самостоятельности и инициативы, для самореализации через различные виды детской деятельности (игровая, двигательная, коммуникативная, трудовая, познавательная, художественно-творческая).

Разделение на центры активности позволяет детям заниматься конкретной деятельностью без дополнительных пояснений и вмешательства со стороны взрослых. Оснащение центров меняется в соответствии с тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.

В течение учебного года в ДОУ пополнено оборудование кабинетов учителя-логопеда, педагога-психолога. Созданы условия для самостоятельной художественно-творческой деятельности детей. Пополнено игровое оборудование в группах и на участках детского сада. По насыщенности РППС ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО в среднем на 84%.

В ДОУ разработан перспективный план развития РППС, планируется приобретение интерактивного оборудования, пополнение игр и пособий для построения образовательной деятельности, ориентированной на интересы и возможности каждого ребенка.

Взаимодействие с семьями воспитанников

В дошкольном учреждении велась систематическая и целенаправленная работа по взаимодействию с семьями воспитанников. На родительских собраниях, консультациях рассматривались вопросы речевого, познавательного развития детей, воспитание детей в игре, вопросы профилактики пожарной и дорожной безопасности.

Особое внимание уделялось взаимодействию дошкольного учреждения с семьей по вопросам оздоровления детей: ознакомление родителей с лечебно-профилактическими

мероприятиями, с содержанием физкультурно-оздоровительной работы, велась пропаганда здорового образа жизни, закаливания.

Педагоги оформили для родителей красочные поздравительные плакаты, коллажи, выставки к праздничным датам: , «День пап», «День матери», «День защитника Отечества», «День Победы», провели акцию «Окна Победы», «Дорожный патруль».

Родители являются активными участниками всех мероприятий, организуемых в ДООУ.

Родители вместе с детьми приняли активное участие в экологической акции «Подкормка птиц зимой», коллективных творческих делах: «Новогодняя группа», в подготовке и проведении конкурса чтецов «Живое слово», в городских конкурсах «Семейные ценности», «ЯРёлка», «Мы встречаем Новый год», «Живое слово», «Голос. Книга» и др.

В различных мероприятиях приняли активное участие до 82% родителей.

Взаимодействие со школой

План мероприятий по взаимодействию со школой выполнен. Педагогический коллектив поддерживает связь со школами № 74, 36 и № 9, в которые идут учиться наши воспитанники. Родители и учителя в целом удовлетворены уровнем подготовки детей к школе.

Уровень освоения образовательной программы в подготовительной группе на конец учебного года составил 92%.

Результаты диагностики готовности к обучению показали, что позиция школьника сформирована у 94% воспитанников.

Организация контроля образовательной деятельности

В ходе реализации требований ФГОС ДО к результатам освоения ООП ДО были проведены:

- Тематический контроль на темы: «Реализация воспитательного потенциала ООП ДОУ», «Взаимодействие специалистов ДОУ в процессе коррекционной работы по развитию речи», «Формирование основ здорового образа жизни».
- Фронтальный контроль старшей и подготовительной к школе групп.
- Оперативный контроль на темы: «Планирование воспитательной работы», «Соблюдение режима дня», «Оздоровительные мероприятия в режиме дня», «Организация взаимодействия с родителями», «Организация прогулок в соответствии со спецификой сезона», «Реализация индивидуальных образовательных маршрутов» и др.
- Взаимоконтроль: организация оздоровительных мероприятий, организация совместной деятельности воспитателя с детьми вне занятий.
- Итоговый: просмотр итоговых занятий по развитию речи, подготовке детей к обучению грамоте, математике, детских работ по художественно-творческой деятельности.
- Смотры, смотры-конкурсы: «Подготовка групп к новому учебному году», «Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО», «Конкурс сюжетно-ролевых игр», «Новогодняя группа», «Огород на окне», смотр-конкурс тематических уголков по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей.
- Самоконтроль: творческие отчеты педагогов по итогам работы за учебный год.

Административно-хозяйственная работа

Материально-техническое состояние и оборудование зданий, территории детского сада соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям охраны труда, пожарной безопасности.

В 2021-2022 гг. улучшилось материально-техническое состояние зданий: проведен текущий ремонт помещений, пополнено игровое оборудование в группах и на участке, улучшилось учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности.

Выводы: в течение 2021-2022 гг. учебного года коллективу удалось:

- повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в области применения современных образовательных технологий (проектная технология, «Создание пространства детской реализации (ПДР)проблемный диалог, ИКТ);»
- обеспечить психолого-педагогическое сопровождение реализации ООП ДО и «Рабочей программы воспитания»;
- создать психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ;
- реализовать личностно-ориентированный подход с целью успешной самореализации воспитанников в различных видах детской деятельности;
- успешно реализовать план-график внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО);
- организовать тесное взаимодействие с родителями воспитанников, активизировать дистанционные формы взаимодействия с родителями.

ГODOVЫЕ ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников; создание условий, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной Программы детского сада.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

2. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов ДООУ в области применения современных образовательных технологий (Технология –«Образовательное событие», Технология - «Развивающий диалог» как одним из важных и сложных компонентов создания Пространства Детской Реализации (и др.).

3. Совершенствовать систему воспитательной работы в процессе реализации рабочей Программы воспитания.

4. Совершенствовать психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ.

5. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО).

6. Организовать инновационную деятельность по реализации творческого проекта «Большой Ярославль – маленьким гражданам»: концептуальные основы краеведческой деятельности в дошкольном образовании»

7. Продолжить работу по созданию единого образовательного пространства «Детский сад - семья».

4. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	"Установочный педагогический совет" Цель: анализ деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, утвердить план на новый учебный год. 1.1 подведение итогов летней оздоровительной работы в ДООУ; 1.2 анализ готовности ДООУ к новому учебному году; 1.3 утверждение проекта годового плана образовательной работы ДООУ на 2022-2023 учебный год; 1.4 утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов; 1.5 утверждение календарного плана воспитания на 2022-2023 учебный год; 1.6 создание творческих групп	30.08.22	Заведующий Кузнецова Л.Г. Старшие воспитатели Бахвалова О.А., Зайцева Н.Г.
2	«Концептуальные основы краеведческой деятельности в дошкольном образовании» Цель: повышение компетентности педагогов для успешной реализации обновленного содержания Программы ДООУ и его регионального компонента. 1. Краеведческая деятельность в дошкольном образовании. 2. Инновационный творческий проект «Большой Ярославль – маленьким гражданам. Концептуальные основы. 3. Взаимодействие детского сада и семей воспитанников с целью.	Октябрь	Бахвалова О.А. Зайцева Н.Г. Маслова Т.А. Волкова О.В.

3	<p>«Формирование ценностных представлений дошкольников на основе традиционных российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей»</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по формированию ценностных представлений у детей дошкольного возраста.</p> <p>1. Взаимодействие детского сада и семьи с целью формирования личности ребенка и духовно-нравственного воспитания дошкольников.</p> <p>2. «Знакомство детей с государственными символами страны»</p> <p>3. Воспитывающая среда как особая форма организации образовательного процесса, реализующего цель и задачи воспитания.</p>	Январь	<p>Бахвалова О.А. Зайцева Н.Г.</p> <p>Жарова Н.Н.</p>
4	<p>"Итоги работы МДОУ за 2022-2023 учебный год"</p> <p>ЦЕЛЬ: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей.</p> <p>1. анализ образовательной деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год;</p> <p>2. анализ мониторинга развития детей;</p> <p>3. анализ готовности детей к школе;</p> <p>4. определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год;</p> <p>5. утверждение проекта плана на летний оздоровительный период</p>	май	<p>Заведующий Ст. воспитатели Ст. медсестра,</p>
5			

4.2 Семинары и консультации

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Цикл семинаров по коррекционно – педагогической работе с детьми с ОВЗ.	В течение уч. года	Сорокина Е.Е. Чевышева А.Ю. Мышева Е.Р. Уточкина И.В. Соколова Е.В.
2	Консультации «Родительская школа» - рекомендации по ведению дистанционной работы» (сайт ДОУ, родительские чаты и др).	В течение уч. года	Ст. воспитатель
3	Консультации для молодых специалистов в соответствии с планом программы «Школа молодого педагога»	В течение уч. года	Ст. воспитатель, специалисты.
4	Цикл семинаров для воспитателей комбинированных групп «Особенности работы воспитателя с детьми с ТНР и ЗПР» Цель: повысить компетентность педагогов по организации работы с детьми с ОВЗ в группах комбинированной и общеразвивающей направленности". 1. «Взаимодействие специалистов ДОУ при работе с детьми с ОВЗ в группах комбинированной и общеразвивающей направленности". 2. Формирование психолого-педагогической компетенции у сотрудников ДОУ при работе с детьми с <u>девиантным поведением</u> »;	В течение уч. года	Чевышева А.Ю. Сатина Д.В. Коршунова Г.И. Уточкина И.В. Жарова Н.Н.
5			
К педсовету №2 «Концептуальные основы краеведческой деятельности в дошкольном образовании»			
1	Круглый стол «Основные принципы организации экскурсий (презентаций)»	сентябрь	Воспитатели
2	Консультация «Поддержка инициативы детей в различных видах деятельности»	Сентябрь	Зайцева Н.Г.
3	Семинар «Лучшие практики нравственно-патриотического воспитания»	Октябрь	Громова С.Н.
4	Круглый стол «Использование педагогами социокультурного окружения детского сада как источника содержания образования при проведении прогулок и экскурсий»	Октябрь	Маслова Т.А.
5	Семинар. Обмен мнениями «Проектная деятельность как средство взаимодействия с семьями воспитанников»		Зайцева Н.Г.
К педсовету №3 «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»			
1	Консультация «Образовательное событие как инструмент организации и осуществления значимых событий в жизни дошкольного коллектива и отдельной личности»	Октябрь	Шагина И.В
2	Круглый стол «Воспитывающий взрослый, кто это?»	Январь	Зайцева Н.Г.
3	Семинар «Формы организации волонтерской	Февраль	Бахвалова О.А.

4.3 Тематика индивидуальных консультаций

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальные особенности поведения детей в период адаптации – индивидуальные для воспитателей групп раннего возраста	Август - октябрь	Уточкина И.В.
2.	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации предметно-развивающей среды в группах.	Ноябрь - февраль	Бахвалова О.А. Зайцева Н.Г.
3.	Индивидуальные консультации по подготовке к открытой образовательной деятельности	Январь-февраль	Бахвалова О.А.
4.	Индивидуальные консультации по разработке плана работы с одаренными детьми	В течение года	Бахвалова О.А.
5.	Индивидуальные консультации по организации работы по коррекции звукопроизношения	В течение года	Учитель-логопед.
6.	Индивидуальные консультации по проведению Дня открытых дверей	Апрель	Бахвалова О.А.
7.	Индивидуальные консультации по подготовке детей к участию в интеллектуальных конкурсах.	В течение года	Зайцева Н.Г.
8.	Индивидуальные консультации по подготовке выполнения заданий вебинаров и КПК.	По мере необходимости	Бахвалова О.А.
9.			
10.			
11.			
12.			

4.4 Мероприятия к педагогическим советам.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<i>К педсовету №1 Установочный.</i>			
1	Анализ летне-оздоровительной работы.	Август	Заведующий Ст. медсестра
2	Смотр РППС на возрастных группах по готовности к учебному году и соответствию ФГОС ДО.	Август	Заведующий Зам. зав по АХЧ
3	Составления плана работы творческих групп: <ul style="list-style-type: none"> • ООП ДОУ в соответствии с пятым изданием программы «От рождения до школы»; • Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы • АОП ДОУ • Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы для детей с ТНР 	Июль	Заведующий Зайцева Н.Г. Бахвалова О.А. Члены рабочих групп
4	Ознакомление педагогов и родительской общественности: <ul style="list-style-type: none"> • Проектом ООП ДОУ в соответствии с пятым изданием программы «От рождения до школы»; • Проектом рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы • АОП ДОУ • Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы для детей с ТНР Получение обратной связи. Сбор предложений	Август	Заведующий Зайцева Н.Г. Бахвалова О.А. Члены рабочих групп
5	Анализ и внесение изменений в проекты программ: <ul style="list-style-type: none"> • ООП ДОУ; • Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы • АОП ДОУ • Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы для детей с ТНР 	Август	Заведующий Зайцева Н.Г. Бахвалова О.А. Члены рабочих групп
6	Анкетирование родителей «Ваши пожелания и ожидания от сотрудничества с педагогами»	Август	Бахвалова О.А. Зайцева Н.Г.
<i>К педсовету №2 «Организация образовательного процесса в свете обновленного содержания программы «От рождения до школы»</i>			
1	Смотр РППС групп	Октябрь	Бахвалова О.А. Зайцева Н.Г.
2	Контроль «Планирование воспитательно-образовательной деятельности»	Январь Май	Бахвалова О.А. Зайцева Н.Г.
3	Внутренняя оценка качества реализации ООП	Февраль	Воспитатели
<i>К педсовету №3 «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»</i>			
1	Смотр «Лучший проект по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей» (в группах среднего и старшего дошкольного возраста)	Март	Бахвалова О.А. Зайцева Н.Г.

2	Цикл совместных мероприятий с социальным партнером – библиотека №5 «Книги учат добру»	Январь-март	Зайцева Н.Г.
3	Сбор макулатуры, батареек, пластиковых крышечек.	Сентябрь Май	Бахвалова О.А.
4			
<i>К педсовету №5 Итоговый.</i>			
1	Анкетирование родителей «Ваши пожелания и ожидания от сотрудничества с педагогами»	Май	Ст. воспитатель
2	Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год;	Май	Заведующий, ст. воспитатель
3	Анализ работы с детьми в группах комбинированной направленности	Май	Специалисты
4	Анализ мониторинга развития детей	Май	Ст. воспитатель
5	ВСОКО	май	Заведующий
Работа по «Особенности работы воспитателя с детьми с ТНР и ЗПР»			
1	Смотр «Речевые уголки»	сентябрь	Бахвалова О.А. Сорокина Е.Е. Чевышева А.Ю.
2	Контроль «Ведение документации по работе с детьми с ТНР в группах комбинированной направленности»	Ноябрь-декабрь	Бахвалова О.А. Сорокина Е.Е. Чевышева А.Ю.
3			

Открытые просмотры

№п.п	Мероприятие. Тематика	Срок	Ответственные
	Открытые взаимопросмотры во всех возрастных группах Тема: «Развитие детского волонтерства средствами художественной литературы»	Январь-февраль	Воспитатели возрастных групп
1.			Шагина И.В.
2.			Гусева О.В.
3.			Калинина З.Н.
4.			Ерохина Н.Н.
5.			Маракова М.В.
6.			Кокурина Е.М.
7.			Жарова Н.Н.
8.			Воронцова Г.Ю.
9.			Бурлова Е.А
10.			Громова С.Н.

11.			Маслова Т.А.
12.			Колотилина И.В
13.			Волкова О.В.
14.			Колотилина Т.В.
15.			Черёмухина М.В.
16.			Кочегарова Г.П.
17.			Рабаданова В.М.
18.			Журавлева О.В.

По результатам каждого открытого занятия педагоги презентуют опыт своей работы на ближайшем методическом мероприятии. Время презентации опять – 15-20 мин. Форма предоставления опыта любая – выступление, презентация, фотовыставка.

4.6 Смотры – конкурсы, выставки, акции.

Цель – повысить мотивацию и подтолкнуть педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием, создание условий для формирования поддержки творческой активности детей укрепление внутрисемейных связей (отношений) через взаимодействие детей и родителей (законных представителей) и совместное творчество.

	Мероприятие. Тематика	Срок	Ответственные
1.	Оформление центров по теме «Безопасность» «Дорожная безопасность» «Безопасность в быту» «Огонь друг, огонь – враг» «Дорожная безопасность»	Сентябрь Октябрь Декабрь Март	Воспитатели
2.	Смотр-конкурс семейных работ из природного материала «Осенняя фантазия»	Октябрь	Воспитатели
3.	Выставка детского рисунка ко дню матери	Октябрь	Воспитатели
4.	Смотр мини-музеев групп	Ноябрь	Ст.воспитатель
5.	Смотр «Новогоднее оформление групп»	Декабрь	Ст.воспитатель
6.	Смотр оформления участка зимой. Постройки из снега	Январь	Ст воспитатели
7.	Выставка детского рисунка и поделок «Зимушка-зима»	Февраль	Воспитатели
8.	Выставка рисунка «Правила дорожного движения»	Март	Воспитатели
9.	Смотр речевых уголков, презентация опыта коллег.	Апрель	Старший воспитатель
10.	Конкурс детских рисунков, работ, посвящённых дню Победы.	Май	Воспитатели
11.	Оформление информационных стендов «День Победы»	Май	Воспитатели.

12.	Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год?»	Июнь	Воспитатели
13.	Выставка методической литературы и пособий по организации воспитательно-образовательной и оздоровительной работы в детском саду в летний период	Июнь	Ст. воспитатели

Участие в мероприятиях муниципального и федерального уровня:

1	Рабочая группа по разработке программы МИП «Создание системы работы по краеведению в рамках сетевого взаимодействия с целью воспитания патриотических качеств дошкольника»
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	

4.7 Повышение квалификации педагогов ДОУ

Цель работы по реализации блока: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать работу по внедрению ФГОС ДО, обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования путем повышения профессиональной компетентности педагогов, совершенствования педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	Ответственный														
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации (переподготовки) педагогических, руководящих работников. • Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. • Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	Август	Бахвалова О.А.														
2.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="161 846 1058 891">Прохождение педагогами КПК, ресурсных центров:</td> </tr> <tr> <td data-bbox="161 891 437 1010">Калинина З.Н. Кокурина Е.М. Шагина И.В.</td> <td data-bbox="437 891 1058 1010">Игровая деятельность, 36ч. , октябрь-декабрь 2021г.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="161 1010 437 1137">Бахвалова О.А. Журавлева О.В.</td> <td data-bbox="437 1010 1058 1137">Создание виртуальных экскурсий на платформе IZI TRAVEL, октябрь-январь</td> </tr> <tr> <td data-bbox="161 1137 437 1301">Чевышева А.Ю.</td> <td data-bbox="437 1137 1058 1301">Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в условиях ПФДО детей в ЯО, 36ч.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="161 1301 437 1391">Уточкина И.В.</td> <td data-bbox="437 1301 1058 1391">МСП «Сопровождение профессионального самоопределения»</td> </tr> <tr> <td data-bbox="161 1391 437 1480">Паршина В.М. Гусева О.В.</td> <td data-bbox="437 1391 1058 1480"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="161 1480 437 1563">Бахвалова О.А.</td> <td data-bbox="437 1480 1058 1563">Инновации в образовании: от конкурса до инновационного продукта», 16 ч.</td> </tr> </table>	Прохождение педагогами КПК, ресурсных центров:		Калинина З.Н. Кокурина Е.М. Шагина И.В.	Игровая деятельность, 36ч. , октябрь-декабрь 2021г.	Бахвалова О.А. Журавлева О.В.	Создание виртуальных экскурсий на платформе IZI TRAVEL, октябрь-январь	Чевышева А.Ю.	Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в условиях ПФДО детей в ЯО, 36ч.	Уточкина И.В.	МСП «Сопровождение профессионального самоопределения»	Паршина В.М. Гусева О.В.		Бахвалова О.А.	Инновации в образовании: от конкурса до инновационного продукта», 16 ч.	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ
Прохождение педагогами КПК, ресурсных центров:																	
Калинина З.Н. Кокурина Е.М. Шагина И.В.	Игровая деятельность, 36ч. , октябрь-декабрь 2021г.																
Бахвалова О.А. Журавлева О.В.	Создание виртуальных экскурсий на платформе IZI TRAVEL, октябрь-январь																
Чевышева А.Ю.	Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в условиях ПФДО детей в ЯО, 36ч.																
Уточкина И.В.	МСП «Сопровождение профессионального самоопределения»																
Паршина В.М. Гусева О.В.																	
Бахвалова О.А.	Инновации в образовании: от конкурса до инновационного продукта», 16 ч.																
3.	Посещение педагогами методических объединений	По плану МО	Педагоги ДОУ														
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы педагогов по самообразованию. • Выбор тематики и направлений самообразования • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	В течение года	Бахвалова О.А.														

4.8 Подготовка к летней оздоровительной работе

	Тема консультации	Срок	Ответствен ные
1	Работа по профилактике плоскостопия, нарушений осанки, закаливания и другие оздоровительные моменты для оздоровления детей летом в режиме дня.	Май	Старший воспитатель, ст. медсестра
2	Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года.	Май	Старший воспитатель
3	Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом.	Май	Старший воспитатель
4	Особенности планирования летнее-оздоровительной работы	Май	Старший воспитатель
5	Формирование навыков безопасного поведения детей в летний период.	Май	Старший воспитатель

5. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2022 – 2023 УЧ.ГОД

5.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ

Цель работы по реализации блока: Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МДОУ	По мере необходимости	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с: Федеральным законом № 304-ФЗ от 31 июля 2020 г; Санитарными правилами СП 2.4.3648 – 20 (показатели эффективности, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий
5.	Разработка и обновление материалов для проведения производственных собраний и инструктажей	в течение года	Заведующий
6.	Приведение в соответствии с Федеральным законом № 304-ФЗ от 31 июля 2020 г должностных инструкций работников ДОУ	в течение года	Заведующий
7			
8			

5.2. Информационно – аналитическая деятельность МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности МДОУ за 2020–2021 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов.	май	Заведующий, Зам зав по АХР Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021 – 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заведующий педагоги
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Август	Заведующий
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
6	Составление перспективных планов РППС группы	август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ
9	Заполнение таблиц АСИОУ	ежемесячно	Ст. воспитатель
10	Работа с электронной очередью	В течение года	Заведующий

5.3. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	Сентябрь-октябрь	Заведующий
2	Организация совместных познавательных мероприятий с ДК «Строитель»	В течение года	Ст. воспитатель
3	Проведение мероприятий познавательного цикла для детей совместно со специалистами детской библиотеки филиал № 2, № 5	В течение года	Ст. воспитатель
4	Организация обучения педагогов в ИРО г. Ярославля и ГЦРО г. Ярославля	В течение года	Ст. воспитатель
5	Обеспечение участия детей и педагогов в мероприятиях для детей и педагогов, организуемых ГЦРО, Департаментом образования, другими общественными организациями/	В течение года	Ст. воспитатель
6	Работа в методических объединениях по плану ГЦРО	В течение года	Ст. воспитатель
7	Сетевое взаимодействие с МДОУ №204, №184, №105.	В течение года	Ст. воспитатель
8	Организация совместных мероприятий с общественной организацией «Региональная спортивная Федерацией шашек ЯО» (соревнования разного уровня)	В течение года	Ст. воспитатель
9			
10			

5.4 Аттестация педагогов ДОУ.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов.	Сентябрь	Бахвалова О,А.
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности или с целью установления квалификационной категории	Октябрь	Бахвалова О.А.
3	Прохождение аттестации педагогов с целью подтверждения: - первая. Прохождение аттестации с целью установления квалификационной категории: Шагина И.В., воспитатель – высшая;		

Кокурина Е.М., воспитатель – высшая; Журавлева О.В. воспитатель - высшая		
---	--	--

5.5 Работа с молодыми специалистами на 2021-2022 учебный год.

Сатина Д.В.- воспитатель - стаж работы 1год
Наставник – Чевышева А.Ю.

Содержание деятельности	Ответственный	Отметка о проведении
Сентябрь		
Собеседование с молодыми специалистами	Ст. воспит.	
Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	Ст. воспит.	
Консультация «Требования к РППС в ДОУ»	Ст. воспит.	
Консультация «Взаимодействие с родителями воспитанников. Формы работы»	Ст. воспит.	
Октябрь		
Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО	Ст. воспит.	
Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД»	Ст. воспит.	
Обсуждение темы по самообразованию	Ст. воспит.	
Планирование индивидуальной деятельности с детьми.	Ст. воспит.	
Ноябрь		
Консультация «Особенности и формы организации деятельности с детьми с девиантным поведением».	Педагог-психолог	
Консультация «Организация двигательной активности детей на разных возрастных группах»	Ст. воспит.	
Планирование индивидуальной работы с детьми с ОВЗ	Ст. воспит.	
Декабрь		
Организация массовых мероприятий с детьми	Ст. воспит.	
Январь		
Консультация «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	Ст. воспит.	
Консультация «Взаимодействие воспитателя со специалистами ДОУ»	Ст. воспит.	
Февраль		
Посещение НОД опытных педагогов	Ст. воспит.	
Консультация «Игра – ведущий вид деятельности дошкольника. Виды игр. Организация и руководство играми детей в разных возрастных группах».	Ст. воспит.	
Март		

Помощь в оформлении отчетной документации.	Ст. воспит.	
Эффективности индивидуальной работы педагога	Ст. воспит.	
Апрель		
Презентация по теме самообразования	Ст. воспит.	
Практикум «Проведение педагогической диагностики»	Ст. воспит.	
Май		
Подведение итогов работы с молодыми специалистами	Ст. воспит.	

5.6 Инновационная деятельность МДОУ.

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ .
2	Изучение опыта работы педагогов учреждений дошкольного образования по внедрению инновационных технологий	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: - <i>лично-ориентированные технологии;</i> - <i>Технология «Развивающий диалог»;</i> - <i>Технология «Ровесничество»;</i> - <i>Кейс технологии</i>	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий

5.7 Изучение и контроль деятельности МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ

№ п/п	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<u>Контроль по функциональным обязанностям</u> Контроль за деятельностью всех служб ДООУ	В течение года	Заведующий
	Контроль за образовательной работой в ДООУ		Ст. воспитатели
	Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей		Ст. медсестра
	Контроль питания		Ст. медсестра
	Контроль за состоянием материально – технического состояния МДОУ		Зам зав по АХР
2	<u>Контроль по видам</u>		
	текущий цель: получение общего представления об уровне организации образовательного процесса в группах детского сада	Октябрь-декабрь	Ст. воспит, заведующий
	итоговый цель: выявление готовности детей к обучению в школе, контроль за уровнем реализации программы,	май	Ст. воспит, заведующий
	оперативный цель: выявление состояния работы педагогического коллектива		Заведующий
	• Подготовка ДООУ к новому учебному году.	август	Заведующий, Зам зав по АХР, ст. воспит
	• Контроль, за созданием благоприятных адаптивных условий в группах раннего возраста (1.1;2.1)	Сентябрь-октябрь	Заведующий Ст. воспит, ст. медсестра, пед.- психолог
	• Состояние работы в области «речевое развитие» в ДООУ.		Заведующий Ст. воспит, учителя - логопеды
	• Подготовка ДООУ к осеннее - зимнему периоду		Заведующий Зам зав по АХР ст. медсестра,
	• Прием детей: беседы с родителями, положительно-эмоциональный настрой воспитателя, эмоциональный настрой детей.	декабрь	Ст. воспитатель, Ст. медсестра
	• Состояние работы в области «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание».		Заведующий Ст. воспит,

	<ul style="list-style-type: none"> Контроль организации и проведения НОД по речевому развитию в группах комбинированной и общеразвивающей направленности. 		Ст. воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> Контроль за организацией совместной деятельности педагога с детьми во второй половине дня. 		Ст. воспитатель
	Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду. цель: предупреждение недостатков в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы	Март-май	Заведующий. Зам зав по АХР ст медсестра
	самоанализ работы педагогов за учебный год цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)	май	Педагоги ДОУ
	взаимоконтроль посещение открытой образовательной деятельности и вне учебных мероприятий внутри ДОУ	В течение уч. года	Педагоги ДОУ

5.8 Работа ДОУ с родителями.

Реализация программы «РОДИТЕЛЬСКАЯ ШКОЛА».

Цель: повышение психологического и педагогического потенциала родителей, совершенствование приемов семейного воспитания путем создания ситуации сотрудничества, формирования установки ответственности родителей по отношению к проблемам дошкольного обучения и развития ребенка.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка перспективного плана взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников на 2022 – 2023 учебный год.	Август	Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников находящихся в социально-опасном положении на 2022 – 2023 учебный год.	Август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Наглядная информация</u> <ul style="list-style-type: none"> Сайт детского сада https://mdou190.edu.yar.ru/index.html Группа ВКонтакте https://vk.com/public194595006 Наглядный материал на стендах для родителей в здании ДОУ. Газета ДОУ «Дружные ребята». Папки – передвижки. Памятки, информационные листовки 	В течение года	Педагоги ДОУ
5	<u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> Оформление выставок совместных работ (по плану) 	В течение года	Педагоги ДОУ

	<p>группы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление фотовыставок(по плану группы) • Оформление выставок детских работ 		
6	<p><u>Привлечение родителей к участию в совместных мероприятиях с детьми</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Проектная деятельность. • Дни открытых дверей (2 раза в год) • Мероприятия ДОУ(дни здоровья, ярмарка, спортивные праздники, мероприятия посвященные Дню Победы, участие в театральных постановках на возрастных группах, интеллектуальные семейные викторины на возрастных группах и др.) • Конкурсы, выставки. 	В течении года	Воспитатели
7	<p>Родительские собрания (в том числе и дистанционные)</p> <p><u>Собрание №1. (общее)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 .Анализ работы за прошедший учебный год. 2 .Знакомство родителей с образовательной программой и годовым планом ДОУ. 3.Организация детского питания. 4. Дорожная безопасность 5. Выбор родительского комитета. 6. Разное. <p><u>Собрание №2.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Интеллектуальное развитие ребенка дома. 2.Презентация настольных игр развития детей. 3. Интернет безопасность. 4. Куда можно сходить с ребенком в выходные. 5. Разное. <p><u>Собрание №3.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Здоровьесбережение ребенка в ДОУ и дома. 2.Вредные привычки родителей и их влияние на здоровье детей. 3. Опасные предметы или не оставляйте ребенка дома одного. 4. Безопасность ребёнка пешехода и ребёнка пассажира зависит от нас. 5.Разное <p>Собрание №4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов за 2022-2023уч. год 2. Отчеты родительских комитетов 3. Подготовка к летнему - оздоровительному периоду. 5.Разное <p>Собрание №5 (общее)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. 	<p>Август – сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Заведующий , педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Заведующий , педагоги ДОУ, члены родительско</p>

	2. Подведение итогов за 2022-2023уч. год. 3. Отчеты родительских комитетов, Управляющего совета.		го комитета, Управляющего совета
8	Другие формы работы <ul style="list-style-type: none"> • Консультации. • Мастер - классы. • Практикум – дискуссия. • Семинар – практикум. • Вебинары. 	В течении года	Педагоги ДОУ
9	<u>Помощь родителей учреждению</u> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течении года	Зам зав по АХЧ Педагоги ДОУ
10	Работа консультационного пункта, клуба «Вместе с мамой» для родителей детей раннего возраста	В течении года по плану	Педагоги ДОУ

5.9 Мероприятия с воспитанниками

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
<i>Сентябрь</i>			
1	«День Знаний» — тематический праздник	1 сентября	Паничева Н.Е. Маренкова Е.В
2	«День дошкольного работника» - концерт	27 сентября	Паничева Н.Е. Маренкова Е.В
3	Спортивный досуг «В стране дорожных знаков»		Инструктор по физкультуре
4	Конкурс «Осенние фантазии»		Ст. воспитатель
5	Развлечение по плану музыкальных руководителей		Паничева Н.Е. Маренкова Е.В
<i>Октябрь</i>			
1	Осенние утренники		
	1 младшая (2-3 года)	1.1 «Неваляшка» 2.1 «Лучики»	
	2 младшая (3-4 года)	1.2 «Звездочки» 2.2 «Колокольчик»	
	Средняя (4-5 лет)	1.3 «Ромашка» 2.3 «Брусничка»	
	Старшая (5-6 лет)	1.4 «Умка» 2.4 «Василёк»	
	Подготовительная (6-7 лет)	1.5 «Солнышко» 2.5 «Цветик»	
2	Массовое комплексное мероприятие «День Здоровья»		Ин-р по физкультуре
3	Мониторинг		Воспитатели
4	Развлечение по плану музыкальных руководителей		Паничева Н.Е. Маренкова Е.В
<i>Ноябрь</i>			
1	Спортивный досуг «День рождения Деда Мороза»	18 ноября	Ин-ор по физкультуре
2	«День матери»- тематическое мероприятие	23(24) ноября	Воспитатели
3	Литературные гостиные: -ранний возраст – песенки и потешки -средний старший дошкольный возраст - по произведениям Чуковского Подготовительные к школе группы - «Басни»		
	1 младшая (2-3 года)	1.1 «Неваляшка» 2.1 «Лучики»	
	Старшая	1.2 «Звездочки»	

	(5-6 лет)	2.2 «Колокольчик»		
	Подготовительная (6-7 лет)	1.3 «Ромашка»		
		2.3 «Брусничка»		
	2 младшая (6-7 лет)	1.4 «Умка»		
		2.4 «Василёк»		
	Средняя (4-5 года)	1.5 «Солнышко»		
		2.5 «Цветик»		
4	Развлечение по плану музыкальных руководителей			Паничева Н.Е Маренкова Е.В
<i>Декабрь</i>				
1	Новогодние утренники			
	1 младшая (2-3 года)	1.1 «Неваляшка»		
		2.1 «Лучики»		
	Старшая (5-6 лет)	1.2 «Звездочки»		
		2.2 «Колокольчик»		
	Подготовительная (6-7 лет)	1.3 «Ромашка»		
		2.3 «Брусничка»		
	2 младшая (3-4 года)	1.4 «Умка»		
		2.4 «Василёк»		
	Средняя (4-5 лет)	1.5 «Солнышко»		
		2.5 «Цветик»		
2	Спортивный праздник на улице "Мы мороза не боимся"			Ин-р по физкультуре.
3	Конкурс «Новогоднее украшение участка детского сада»		С 1 декабря	Ст воспитатель
4	Развлечение по плану музыкальных руководителей			Паничева Н.Е Маренкова Е.В
<i>Январь</i>				
1	Викторина (для детей старшего дошкольного возраста)			Воспитатели
2	Досуг по ОБЖ "Зимние забавы"			Воспитатели
3	Развлечение по плану музыкальных руководителей			Муз. руководители
<i>Февраль</i>				
1	Кукольный спектакль «Заюшкина избушка»			
2	Развлечение по ПДД «Путешествие в страну Светофорию»			Воспитатели
3	Театрализация: «Русские народные сказки»			
	1 младшая (2-3 года)	1.1 «Неваляшка»		
		2.1 «Лучики»		
	Старшая (5-6 лет)	1.2 «Звездочки»		
		2.2 «Колокольчик»		

	Подготовительная (6-7 лет)	1.3 «Ромашка»			
		2.3 «Брусничка»			
	2 младшая (3-4 года)	1.4 «Умка»			
		2.4 «Василёк»			
	Средняя (4-5 лет)	1.5 «Солнышко»			
2.5 «Цветик»					
4	Спортивный праздник «Папа и я - верные друзья»		21 февраля	Ин-ра по физкультуре	
5	Развлечение по плану музыкальных руководителей			Паничева Н.Е Маренкова Е.В	
<i>Март</i>					
1	Утренники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта.				
	1 младшая (2-3 года)	1.1 «Неваляшка»			
		2.1 «Лучики»			
	Старшая (5-6 лет)	1.2 «Звездочки»			
		2.2 «Колокольчик»			
	Подготовительная (6-7 лет)	1.3 «Ромашка»			
		2.3 «Брусничка»			
	2 младшая (3-4 года)	1.4 «Умка»			
		2.4 «Василёк»			
	Средняя (4-5 лет)	1.5 «Солнышко»			
		2.5 «Цветик»			
	2	«Масленица» - фольклорный праздник.		24 февраля - 1 марта	Муз. руководители
	3	«Умные каникулы» (старший дошкольный возраст) тема: «Театр»			Ст. воспитатель
	4	Природоохранительная акция «День Земли»		С 20 марта	
5	Развлечение по плану музыкальных руководителей			Паничева Н.Е. Маренкова Е.В	
<i>Апрель</i>					
1	Развлечение «Именины Весны»				
	старший дошкольный возраст				
	младший дошкольный возраст				
2	Всемирный день здоровья.(в рамках недели здоровья)		7 апреля	Ст. медсестра, ин-ра по физкультуре	
3	Весенний бал на всех возрастных группах.			Муз. руководители.	
4	Природоохранительная акция «День Земли»		По 22 апреля		
5	Развлечение по плану музыкальных руководителей			Паничева Н.Е. Маренкова Е.В	

<i>Май</i>			
1	«День Победы» возложение цветов к мемориалу. Совместное мероприятие с ДК «Строитель»	7 мая	Ст.воспитатель
2	Выпускные праздники «До свидания, детский сад»	«Василек»	
		«Умка»	
3	Спортивный праздник "Дружно, весело играя, мы здоровья прибавляем"		Ин-ра по физкультуре
4	Развлечение по плану музыкальных руководителей		Паничева Н.Е Маренкова Е.В

5.10 Административно-хозяйственная деятельность МДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах летней оздоровительной работы • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» 	Сентябрь	Заведующий
2	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> • Требования ОТ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований СП. 	Сентябрь	Заведующий
3	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> • Замена внутренних дверей. • Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы. • Замена освещения. 	В течение года	Заведующий
4	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий Зам зав по АХР
5	Дальнейшее оснащение РППС Оформление прогулочных участков, приобретение нового оборудования	В течение года	Заведующий Педагоги ДДОУ
6	Инвентаризация в ДДОУ	декабрь	Зам зав по АХР
7	Подготовка здания к зиме.	Июль сентябрь	Зам зав по АХР
8	Текущие ремонтные работы: Ремонт групповых помещений: «Цветик» (спальная комната, групповая комната, раздевальная комната); «Брусничка» (спальная комната); «Колокольчик» (замена напольного покрытия) «Звездочка» (раздевальная комната); «Солнышко» (группа) Ремонт кровель веранд (группа «Умка») Ремонт пола веранд (группы «Неваляшка»,	В течение года	Зам зав по АХР

	«Звездочки» Частичный ремонт фасада		
9	Работа с трудовыми книжками и личными делами сотрудников в соответствии с новым Уставом ДООУ.	октябрь	заведующий
10	Работа по обновлению локальных актов в соответствии с новым Уставом ДООУ	сентябрь	заведующий
11	Очистка крыши от снега и наледи	По необходимости	Зам зав по АХР
12	Инструктаж по охране труда, ТБ, ПБ	декабрь	заведующий
13	Работа по благоустройству территории , прогулочных участков (покраска , уборка территории)	Апрель	Зам зав по АХР педагоги
14	Приемка ДООУ к новому учебному году	август	Комиссия
15	Проведение тренировок по эвакуации	2р в год	Заведующий

6. Работа методической службы

Основные направления деятельности:

- Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных потребностей педагогов;
- создание банка данных о педагогическом коллективе ДООУ;
- сбор и обработка результатов образовательного процесса;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

- Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.);
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.

- Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период;
- планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов;
- подготовка и проведение семинаров.

- Консультативная деятельность:

- организация консультаций для педагогов;
- популяризация инновационной деятельности;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

Цель: Создание условий для личного и профессионального саморазвития педагогов, их эрудиции и компетентности средствами методической работы.

Задачи:

- развитие механизмов включения педагогов в деятельность инновационного уровня;
- совершенствование организации исследовательско - инновационной деятельности;
- выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов;
- изучение педагогических потребностей посредством диагностики и мониторинга.

Мероприятия	Срок	Ответств.	Результат
-------------	------	-----------	-----------

Планирование работы на новый учебный год. Учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. Организация работы семинаров ДОУ.	Август	Старший воспитатель	Пакет документов
Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов.	Сентябрь-октябрь	Заведующая	Пакет документов
Подбор пакета нормативно-правовых документов по аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель	Пакет документов
Составление графика занятий, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию.	Август-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	Графики
Разработка планов: - Повышения квалификации педагогов; - Взаимодействия с семьей; - Преемственности в работе ДОУ и школы	Август-сентябрь	Старший воспитатель	Пакет документов
Обеспечение мероприятий по реализации Образовательной программы, «Будь здоров малыш»	В течение года	Старший воспитатель	Рекомендации, планы и формы работы
Система работы с одаренными детьми	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Рекомендации, планы и формы работы
Система работы с детьми, требующими усиленного внимания.	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Рекомендации, планы и формы работы
Анализ диагностики детей и педагогов на начало года. Разработка направлений работы по результатам диагностики.	Октябрь	Старший воспитатель	Справка и рекомендации
Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС.	В течение года	Старший воспитатель	Технологические карты
Разработка рекомендаций по содержанию развивающей среды в группах ДОУ	Ноябрь	Старший воспитатель	Методические рекомендации
Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану	Заведующая, Старший воспитатель.	Материалы к конкурсам, метод. мероприятиям
Обновление картотеки периодических изданий	Декабрь	Старший воспитатель	Картотека
Обновление наглядного материала для занятий в группах	В течение года	Старший воспитатель	Наглядный материал
Организация взаимопосещения занятий, мероприятий		Старший воспитатель	

Оформление стендов и методических выставок: «	В течение года	Старший воспитатель	Материалы стендов и выставок
Разработка планов проведения методических недель	В течение года	Старший воспитатель	Планы
Посещение занятий с целью: -выявления творчески работающих педагогов; -оказание методической помощи; -в рамках аттестации; -оперативный контроль.	В течение года	Старший воспитатель	Аналитические материалы
Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	Май	Старший воспитатель	Аналитические материалы
Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ	Сентябрь, май	Старший воспитатель	Аналитические справки
Анализ коррекционно–развивающей работы	Май	Старший воспитатель, специалисты	Аналитические справки
Подготовка к конкурсу «Лучший в профессии»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	Положение о конкурсе

7. Работа медицинской службы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<p style="text-align: center;">Лечебно - профилактическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление документации вновь поступивших детей. • проведение антропометрических измерений • обследование детей на гельминтозы. • оформление противопоказаний в истории развития детей. • санитарные осмотры персонала 	<p>Постоянно</p> <p>По мере поступления 2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p>	Медсестра
2	<p style="text-align: center;">Медицинский контроль за работой по физвоспитанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществление медико - педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельности по физической культуре, физическое развитие детей) • контроль за санитарно - гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви. 	<p>1 раз в неделю</p> <p>постоянно</p>	Медсестра
3	<p style="text-align: center;">Организация питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ежедневный контроль приготовления пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов. • составление меню дневного рациона с использованием картотеки блюд • ведение накопительной ведомости • контроль за хранением продуктов 	<p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p>	Медсестра
4	<p style="text-align: center;">Санитарно - просветительская работа</p> <ul style="list-style-type: none"> • беседы с родителями на родительских собраниях • беседы с обслуживающим персоналом о санитарно - гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям. 	<p>В течении года</p>	Медсестра
5	<p style="text-align: center;">Наглядная информация:</p> <p>Выпуск санитарных бюллетеней: "Профилактика ОРЗ" "Вирусный гепатит" "Профилактика гельминтозов" "Аллергия, как с ней бороться"</p>	<p>В течении года</p>	Медсестра