

Принято
на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад N 190»
протокол N 1 от 30 августа 2024г.

Согласовал(а)
с управляющим советом
Протокол N 4 от 30 августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий

МДОУ «Детский сад №190»

Л.Г.Кузнецова

02.09.2024 г.



ПЛАН РАБОТЫ
МДОУ «Детский сад № 190»
на 2024-2025 учебный год

г. Ярославль, 2024

Общие сведения о МДОУ «Детский сад №190».

Учредителем и собственником имущества МДОУ «Детский сад №190» является городская округ города Ярославля. Организационно-правовая форма в соответствии с Уставом: бюджетное учреждение.

Детский сад расположен в двух отдельно стоящих зданиях по адресам:
150047, г. Ярославль, ул. Лермонтова, д. 24 а. Телефон: (4852) 74-85-72.

150043, г. Ярославль, ул Радищева, д. 44а, телефон: (4852) 73-56-77.

e-mail: yardou190@yandex.ru:

сайт: mdou190.edu.yar.ru

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: №378/16 от 19.07.2016 г.

- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием:

1 здание : от " 11" марта 2011 г. N 6/359; 2 здание: " 02" мая 2012 г. N 511977;

- Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком: 1 здание - от 10.10.2011 г. N 76-АБ 194549, 2 здание — от 18.05.2013 г. N 810877.

- Устав МДОУ «Детский сад № 190» N 01-05/332 от "12"мая 2016 года;.

Оба корпуса МДОУ «Детский сад № 190» типовые, двухэтажные, расположены в густо населенном микрорайоне с хорошо развитой инфраструктурой. Транспортные ветки соединяют детский сад со всеми районами города. Ближайшее окружение – средние образовательные школы № 36, 74, 9, детская библиотека филиал № 2, парк госпиталя ВОВ, ДК «Строитель». В экологизации микросреды большую роль играет озеленение ДОУ - на территории детского сада можно увидеть видовое разнообразие деревьев и кустарников, цветники и газонов..

Часть 1.

«Анализ работы МДОУ «Детский сад № 190» за 2023 – 2024 учебный год».

В 2023-2024 учебном году функционировало 2 группы для детей раннего возраста с 1,5 до 3 лет, 8 групп для детей с 3 до 7 лет комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (1 группа возраст 3-4 , 2 группы возраст 5-6 лет, 3 группы, возраст 6-7 лет) Общее количество – 177 детей.

Содержание образовательного процесса определялось основными направлениями развития ДОУ, образовательной программой ДОУ, задачами на 2023-2024 учебный год.

1.Повышать профессионализм педагогического коллектива ДОУ путем развития профессиональных компетенций педагогов ДОУ при работе с детьми с ОВЗ.

2. Повысить эффективность образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО

3. Способствовать творческому поиску условий успешного формирования у детей старшего дошкольного возраста основ гражданственности и патриотизма посредством краеведческой деятельности.

3. Внедрять в педагогический процесс новые современные формы и технологии воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО при сотрудничестве всех участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей).

4. Повысить вовлеченность семьи в образовательное пространство дошкольного учреждения.

Анализ кадрового обеспечения и методической работы

Кадровые условия:

МДОУ «Детский сад № 190» укомплектован квалифицированными педагогическим и административно-хозяйственными работниками и учебно-вспомогательным персоналом.

Педагогических работников 27.

Образовательный ценз педагогических работников:

18 педагогов (66%) имеют высшее образование.
 9 педагогов (34%) имеют среднее профессиональное образование
 Уровень квалификации педагогических кадров:
 Высшая квалификационная категория 7 педагогов (26%).
 Первая квалификационная категория 16 педагогов (59%).
 Не имеют квалификационной категории – 4 педагога (15%).

В 2023-2024 учебном году:

- аттестованы на первую и высшую квалификационную категорию 3 педагогов;
 - повысили квалификацию на курсах повышения квалификации 14 педагогов;
- Все педагогические работники повышают квалификацию не реже одного раза в три года.
 Уровень квалификации педагогов соответствует требованиям профессиональных стандартов («Педагог» (воспитатель), «Педагог-психолог», «Учитель-логопед», «Педагог - дефектолог»).
- Методическое сопровождение педагогов велось в трех направлениях:
- создание условий для поиска эффективных методов работы с детьми;
 - совершенствование педагогического мастерства;
 - обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

Методические мероприятия проведены в соответствии с годовым планом работы:

Мероприятия	Кол-во мероприятий	Выполнено
<u>Методические мероприятия</u>		
<u>Педсоветы:</u> 1. Установочный 2. «Организация образовательного процесса в свете обновленного содержания программы «От рождения до школы и Рабочей программы воспитания» 3. «Реализация проекта «Успех каждого ребенка» посредством выявления и поддержки одаренных детей» 4. «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» 5. Итоговый.	5	5 – 100%
<u>Семинары</u> 1. Цикл семинаров по коррекционно – педагогической работе с детьми с ОВЗ. 2. Цикл семинаров для воспитателей комбинированных групп «Особенности работы воспитателя с детьми с ТНР и ЗПР»	3 3	3 – 100% 3-100%
<u>Консультации</u> 1. Консультации «Родительская школа» - рекомендации по ведению дистанционной работы» (сайт ДООУ, родительские чаты и др). 2. Консультация «Поддержка инициативы детей в различных видах деятельности» 3. Консультация «Образовательное событие как инструмент организации и осуществления значимых событий в жизни дошкольного коллектива и отдельной личности» 4. Индивидуальные консультации по запросу педагогов.	3 8 (тематических)	3 – 100%
<u>Взаимопросмотры:</u> Тема: «Краеведение» Группы раннего возраста «Мой детский сад»	Проведено на всех группах дошкольного возраста Проведено на обеих группах.	

Смотры-конкурсы ДОУ		6	6 – 100%
Посещение городских мастер-классов, семинаров		27 педагогов (вкл. 5 чел в д/о)	19 – 70%
Опыт работы, представленный в ходе мастер-классов, семинаров для педагогов ДОУ на разных уровнях			
Мастер-класс «Реализация регионального компонента. Литературное краеведение»		Муниципальный уровень	4 педагога
Результативность участия педагогов и детей в конкурсах за 2023-2024 год			
Уровень	Название	Достижения	
Всероссийский	1.Игровой конкурс по естествознанию ЧИП для детей 5-7 лет по теме «Сказки о временах года»	15 участников	
Региональный	1.Творческий конкурс педагогических работников образовательных организаций «ЯрПрофи» 2.Творческий конкурс для дошкольников «День Победы детскими глазами»	Участники 4 чел. 4 участника	
Муниципальный	1.Открытый дистанционный городской конкурс-выставку декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Пасхальная радость».(педагоги) 2.Конкурс –выставка творческих работ «Осенняя Ярмарка» (дистанционный формат). 3.Творческий конкурс «Голос. Книга.» 4.Творческий дистанционный конкурс «Мама – главный в мире человек» 5. Конкурс творческих работ «Мы встречаем Новый год» 6.Конкурс творческих работ «Подарок для Деда Мороза» 7.Конкурс новогодних игрушек «ЯрЁлка» 8.Конкурс –выставка творческих работ«Майский праздник-День Победы!». (дистанционный формат). 9. Открытый дистанционный городской конкурс-выставку декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Пасхальная радость». 10.Фестиваль чтецов «Живое слово» (дистанционный формат)	Диплом 1 место Участники 6 чел. Дипломы 1 и 2 степени 1 участник 9 участников 2 участника 3 участника Диплом 1 степени Диплом2 степени , 12 участников 8 участников 18 участников 1 и 3 место 1 участник	

Организация образовательной деятельности и реализация содержания образования

Образовательный процесс в ДОУ строился в соответствии с «Основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «Детский сад №190». Рабочая программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 190» является обязательным компонентом основной образовательной программы МДОУ «Детский сад №190» и составлена в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основе требований Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по

вопросам воспитания обучающихся» с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

В группах комбинированной направленности реализовалась «Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи».

ДОУ обеспечивает полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях: в сфере социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития детей.

Образовательный процесс строится с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, возможностей и интересов детей. Для оптимизации работы с группой и индивидуализации образовательного процесса используются результаты педагогической диагностики.

В образовательном процессе широко используются современные образовательные технологии: игровые, здоровьесберегающие, ИКТ, проектные технологии, реализуется деятельный подход и принципы развивающего обучения.

В течение учебного года в ДОУ реализована рабочая «Программа воспитания», которая позволила объединить обучение и воспитание в целостный образовательный процесс.

Физическое развитие

Одним из приоритетных направлений в работе детского сада является охрана и укрепление здоровья детей. Работа по оздоровлении детей строится в соответствии с программой «Будь здоров, малыш»

В ДОУ созданы благоприятные условия для физического развития детей:

- РППС ДОУ соответствует требованиям СанПиН и охраны труда;
- функционируют музыкально-спортивные залы в обеих зданиях;
- спортивные площадки обеспечены необходимым оборудованием и инвентарем для организации занятий на воздухе;
- во всех группах в соответствии с возрастом детей оборудованы физкультурные зоны.

Задачи охраны жизни и укрепления здоровья детей решаются в тесном контакте с медицинским персоналом.

В ДОУ систематически проводится глубокий анализ заболеваемости и эффективности выполнения профилактических мероприятий, осуществляется контроль за физкультурно-оздоровительной работой:

- разработан здоровьесохраняющий режим дня;
- создан банк данных о видах, способах и методах закаливания дошкольников;
- разработаны рекомендации по организации оптимального двигательного режима, перспективные планы;
- систематически ведется работа по пропаганде здорового образа жизни среди детей, родителей и сотрудников.

Результаты анализа заболеваемости и возможные причины заболеваний обсуждались на медико-педагогических советах. По мере необходимости устанавливался щадящий режим, определялись методы закаливания. Дети с хроническими заболеваниями взяты на диспансерный учет с последующими оздоровительными мероприятиями.

Существенное место в решении многогранных задач укрепления здоровья детей занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни, недели здоровья.

Прирост физических качеств за год у старших дошкольников составил в среднем 30%. Заболеваемость за 2023 год составила 12 дней, индекс здоровья 19%.

Социально-коммуникативное

Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, воспитание моральных и нравственных качеств ребенка, развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками, становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий, формирование позитивных

установок к различным видам труда, формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Педагоги заботятся об эмоциональном благополучии каждого ребёнка: уважительно, доброжелательно относятся к их чувствам и потребностям, проявляют уважение к индивидуальности, поддерживают детскую инициативу, самостоятельность и творческий поиск, проводят работу над созданием детско-взрослого сообщества, основанного на взаимном уважении, равноправии, доброжелательности, сотрудничестве всех участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей).

В течение года в ДОО велась плановая работа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей. В практику работы детского сада прочно вошли творческие, социальные, благотворительные акции, коллективные творческие дела, деловые игры, викторины, конкурсы.

В ДОО проведены интеллектуальный конкурс-викторина «Мы память бережно храним», волонтерская акция «Делать добро просто», социальная акция ко Дню матери.

Педагоги и дети приняли активное участие в проведении городской природоохранной акции «Берегите птиц», всероссийской акции «Окна Победы».

Проведенные мероприятия способствовали воспитанию у детей уважения к родителям, людям старшего поколения, формированию у детей представления о добрых поступках и делах, развитию эмоциональной отзывчивости, сопереживания, воспитанию патриотических чувств.

Итоговый мониторинг показал возросший интерес у детей, педагогов и родителей к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания.

Познавательное развитие

В течение учебного года продолжалась работа по реализации проекта «Успех каждого ребенка» посредством выявления и поддержки одаренных детей». Во всех возрастных группах работа строилась с учетом результатов педагогической диагностики. В работе с детьми воспитатели широко используют дидактические игры, викторины, загадки, стихи, считалки, занимательные игры математического содержания.

Итоговые занятия по математике показали творческий подход педагогов к работе и продемонстрировали высокий уровень математического развития детей.

В ДОО активизирована работа по воспитанию патриотизма, расширению представлений о Родине, родном городе, формированию интереса к истории своего

Речевое развитие. Коррекционная работа.

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры, обогащение активного словаря, развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи, развитие речевого творчества, фонематического слуха, знакомство с книжной культурой, с детской литературой. Усилия педагогов были направлены на интеграцию речевого развития и других образовательных областей.

Составной частью образовательной системы ДОО является коррекционно-формирующий аспект воспитания и обучения дошкольников с различными видами речевых нарушений.

Логопедическое коррекционно-педагогическое воздействие направлено на устранение речевых дефектов у детей, а также на предупреждение возможных трудностей в совершенствовании познавательных процессов.

Логопедическая помощь детям осуществлялась в соответствии с «Положением об оказании логопедической помощи детям в МДОУ «Детский сад № 190».

В течение года в ДОО функционировали шесть групп комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи. Работа строилась в соответствии с «Положением о группе комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи» и «Адаптированной основной общеобразовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи».

Всем детям с ОВЗ согласно заключениям ПМПК созданы организационные, бытовые и дидактические условия, обеспечено психолого-педагогическое сопровождение. В психолого-

педагогическом сопровождении воспитанников участвует команда специалистов: учителя-логопеды, учитель-дефектолог, педагог-психолог.

Положительные результаты в коррекционной работе достигнуты благодаря тесному контакту в работе специалистов со всеми педагогами ДООУ, а также плановой, систематической работе психолого-педагогического консилиума учреждения.

Оказание психологической помощи детям

Основная цель психологической службы ДООУ: развитие личности детей в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

В течение учебного года решались задачи:

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- совершенствование психологической компетентности педагогов;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Работа с детьми строилась на основе психодиагностики и была направлена на стимулирование познавательной, личностной, мотивационной и коммуникативной активности дошкольников.

Основной формой работы с детьми являются подгрупповые и индивидуальные занятия педагога-психолога с детьми.

Работа с педагогами была направлена на психологическое просвещение, психологическое консультирование, психопрофилактику. Работа так же проводилась индивидуально, по запросам.

С родителями проведено психологическое просвещение на темы: «Воспитание мальчиков, будущих мужей», «Воспитание у детей самоуважения и уверенности в себе», «Психологические аспекты одаренности», «Кризис трёх лет», «Кризис семи лет», индивидуальные консультации, в том числе по запросам родителей.

В течение года совместно с педагогами велась работа над проектом по развитию социально-эмоционального развития дошкольников.

Результатом проведенной работы стали успехи воспитанников в обучении, улучшение межличностных отношений, уменьшение у детей тревожности и агрессивности.

В ДООУ разработана модель развивающей образовательной среды.

РППС детского сада является доступной, безопасной, комфортной, эстетичной, содержательно-насыщенной, соответствует ФОП ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда в группе является одним из элементов пространства детской реализации. В группе созданы условия для выбора детьми занятий по интересам, проявления самостоятельности и инициативы, для самореализации через различные виды детской деятельности (игровая, двигательная, коммуникативная, трудовая, познавательная, художественно-творческая).

Разделение на центры активности позволяет детям заниматься конкретной деятельностью без дополнительных пояснений и вмешательства со стороны взрослых. Оснащение центров меняется в соответствии с тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.

В течение учебного года в ДООУ пополнено оборудование кабинетов учителя-логопеда, педагога-психолога. Созданы условия для самостоятельной художественно-творческой деятельности детей. Пополнено игровое оборудование в группах и на участках детского сада. По насыщенности РППС ДООУ соответствует требованиям ФГОС ДО в среднем на 89%.

В ДООУ разработан перспективный план развития РППС, как Доу в целом, так и каждой группы. Планируется приобретение интерактивного оборудования, пополнение игр и пособий для построения образовательной деятельности, ориентированной на интересы и возможности каждого ребенка.

Взаимодействие с семьями воспитанников

В дошкольном учреждении велась систематическая и целенаправленная работа по взаимодействию с семьями воспитанников. На родительских собраниях, консультациях рассматривались вопросы речевого, познавательного развития детей, воспитание детей в игре, вопросы профилактики пожарной и дорожной безопасности.

Особое внимание уделялось взаимодействию дошкольного учреждения с семьей по вопросам оздоровления детей: ознакомление родителей с лечебно-профилактическими мероприятиями, с содержанием физкультурно-оздоровительной работы, велась пропаганда здорового образа жизни, закаливания.

Педагоги оформили для родителей красочные поздравительные плакаты, коллажи, выставки к праздничным датам: «День пап», «День матери», «День защитника Отечества», «День Победы», провели акцию «Окна Победы», «Дорожный патруль».

Родители являются активными участниками всех мероприятий, организуемых в ДОУ.

Родители вместе с детьми приняли активное участие в экологической акции «Подкормка птиц зимой», коллективных творческих делах: «Новогодняя группа», в подготовке и проведении конкурса чтецов «Живое слово», в городских конкурсах «Семейные ценности», «ЯРёлка», «Мы встречаем Новый год», «Живое слово», «Голос. Книга» и др. В различных мероприятиях приняли активное участие до 80% родителей.

Взаимодействие со школой

План мероприятий по взаимодействию со школой выполнен. Педагогический коллектив поддерживает связь со школами № 74, 36 и № 9, в которые идут учиться наши воспитанники. Родители и учителя в целом удовлетворены уровнем подготовки детей к школе.

Уровень освоения образовательной программы в подготовительной группе на конец учебного года составил 92%.

Результаты диагностики готовности к обучению показали, что позиция школьника сформирована у 94% воспитанников.

Организация контроля образовательной деятельности

В ходе реализации требований ФГОС ДО к результатам освоения ООП ДО были проведены:

- Тематический контроль на темы: «Реализация воспитательного потенциала ООП ДОУ», «Взаимодействие специалистов ДОУ в процессе коррекционной работы по развитию речи», «Формирование основ здорового образа жизни».
- Оценка уровня подготовки выпускников к ДОУ, включая психологическую готовность.
- Оперативный контроль на темы: «Планирование воспитательной работы», «Соблюдение режима дня», «Оздоровительные мероприятия в режиме дня», «Организация взаимодействия с родителями», «Организация прогулок в соответствии со спецификой сезона», «Реализация индивидуальных образовательных маршрутов» и др.
- Взаимопросмотр: организация проведения занятий по краеведению.
- Итоговый: просмотр итоговых занятий по развитию речи, подготовке детей к обучению грамоте, математике, детских работ по художественно-творческой деятельности.
- Смотры, смотры-конкурсы: «Подготовка групп к новому учебному году», «Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО», «Конкурс сюжетно-ролевых игр», «Новогодняя группа», «Огород на окне», смотр-конкурс тематических уголков по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей.
- Самоконтроль: творческие отчеты педагогов по итогам работы за учебный год.

Административно-хозяйственная работа

Материально-техническое состояние и оборудование зданий, территории детского сада соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям охраны труда, пожарной безопасности.

В 2023-2024 гг. улучшилось материально-техническое состояние зданий: проведен текущий ремонт помещений, пополнено игровое оборудование в группах и на участке, улучшилось учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности.

Выводы: в течение 2023-2024 гг. учебного года коллективу удалось:

- повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в области применения современных образовательных технологий »
- обеспечить психолого-педагогическое сопровождение реализации ООП ДО и «Рабочей программы воспитания»;
- создать психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ;
- реализовать личностно-ориентированный подход с целью успешной самореализации воспитанников в различных видах детской деятельности;
- успешно реализовать план-график внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО);
- организовать тесное взаимодействие с родителями воспитанников, активизировать дистанционные формы взаимодействия с родителями.

Часть 2.

«Содержание плана работы МДОУ на 2024-2025 учебный год».

I ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1.1 Цели и задачи на 2024-2025 учебный год

Цель: Создание условий для качественной реализации воспитательно -образовательного процесса в МДОУ в соответствии с ФООП ДО, ФАОП ДО и ФГОС ДО .

Задачи:

1. Создать условия для позитивной социализации личности, поддержки и развития детской инициативы, мотивации, способностей и познавательных интересов детей в различных видах деятельности.
2. Создать условия для развития коммуникативных качеств у воспитанников, направленных на овладение средствами взаимодействия с окружающими людьми через развитие всех компонентов связной речи (описание, повествование, рассуждение, развитие грамматически правильной диалогической и монологической речи).
3. Продолжать оптимизировать нравственно-патриотическое воспитание детей через знакомство с историей родного края, его национальным колоритом, традициями, обычаями, художественной литературой, культурным наследием малой Родины посредством реализации регионального компонента ООП — программы «Большой Ярославль — маленьким гражданам».
5. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ посредством вовлечения родителей в образовательную деятельность через создание совместных проектов на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи
6. Внедрение технологии «говорящей стены», как средство модернизации воспитательно-образовательного процесса посредством поощрения детских инициатив в создании речевых игр для самостоятельной деятельности старших дошкольников.

1.2 Целевые группы педагогических работников по организации деятельности МДОУ

Состав психолого- педагогического консилиума (Пнк):

1. Старший воспитатель — Бахвалова О.А.- председатель
2. Чевышева А.Ю. — учитель-логопед
3. Коршунова Г.И. - учитель-логопед
4. Сагина Д.В. - учитель-логопед

5. Уточкина И.В. — педагог-психолог
6. Дулимова Г.В. — старшая медицинская сестра

Состав творческой группы по внедрению в образовательный процесс региональной программы «Большой Ярославль — маленьким гражданам»

1. Старший воспитатель — Бахвалова О.А.
2. Старший воспитатель — Зайцева Н.Г.
3. Воспитатель — Маслова Т.А.
4. Воспитатель — Волкова О.В.

Состав творческой группы по работе в городском МО «Детский сад — страна больших открытий маленьких людей»

1. Старший воспитатель — Бахвалова О.А.
2. Воспитатель — Калинина З.Н..
3. Воспитатель — Гусева О.В.
4. Учитель-логопед — Чевышева А.Ю.

Состав рабочей группы по сопровождению и обновлению сайта, ведению пабликов в сети интернет:

1. Старший воспитатель — Бахвалова О.А.
2. Старший воспитатель — Зайцева Н.Г.
3. Воспитатель — Маслова Т.А.
4. Делопроизводитель — Кузнецов Е.Н.

Состав аттестационной комиссии:

1. Заведующий — Кузнецова Л.Г.
2. Старший воспитатель — Бахвалова О.А.
3. Старший воспитатель — Зайцева Н.Г..
4. Воспитатель — Шагина И.В.
5. Учитель-логопед — Коршунова Г.И.

1.3 Информационно-аналитическая деятельность.

Цель : приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО. Управления и организация деятельностью МДОУ в соответствии с законодательными нормами РФ.

№	Содержание основных мероприятий	Срок выполнения	Исполнитель
1	Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения за учебный год, анализ проделанной работы, формулировка выводов: - Анализ заболеваемости детей и оздоровительной работы в ДОУ - Проблемный анализ деятельности дошкольного образовательного учреждения по направлениям: анализ ВОП в ДОУ; состояния МТБ; внедрение инновационных технологий в ДОУ; уровень образования и квалификации педагогических кадров и др.	Май 2024	Заведующий МДОУ, зам зав по АХР,, старший воспитатель
2	Определение направлений работы учреждения на 2024-2025 учебный год, составление планов по их реализации.	Июнь-август 2024	Заведующий МДОУ, зам зав по АХР, старший

			воспитатель
3	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МДОУ на 2024/2025 уч. год	В течение года	Заведующий МДОУ
4	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе МДОУ на 2024/2025	В течение года	Заведующий МДОУ
5	Внесение изменений в нормативно - правовые документы.	По необходимости	Заведующий МДО
6	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	По необходимости	Заведующий МДОУ
7	- Проведение производственных собраний, инструктажей. - Знакомство с нормативными актами.	В течение года	Заведующий МДОУ, зам зав по АХР.
8	Приведение в соответствие с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников МДОУ	В течение года	Заведующий МДОУ, зам зав по АХР., старший воспитатель
9	Корректировка ОП детского сада на основе ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО	По необходимости	Заведующий МДОУ, старший воспитатель
10	Корректировка Программы развития МДОУ на 2024-2028 год	По необходимости	Заведующий МДОУ, зам зав по АХР., старший воспитатель
11	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	В течение года	Заведующий МДОУ, старший воспитатель
12	Подбор и приобретение методической литературы для реализации содержательного раздела ОП	Июнь- август 2024	Ст.воспитатель, специалисты
13	Составление рабочих программ, перспективных планов всех возрастных групп, программ и планов специалистов; иной документации в соответствии с ФОП ДО, ОП детского сада и ФГОС ДО.	июнь-август 2024	Старший воспитатель, педагоги и специалисты

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2024 – 2025 УЧ. ГОД

1. Обеспечение качества образования

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
2.1	Аналитическая деятельность.			
2.1.1	Проведение мониторинга качества образования (карта наблюдений и оценки индивидуального развития детей, освоение ООП МДОУ)	Сентябрь, май	Старший воспитатель	
2.1.2	Итоги адаптации детей к условиям ДОО	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель	
2.1.3	Проведение публичного отчёта и размещение его на сайте МДОУ	январь	Заведующий, ст.воспитатель	
2.1.4	Оценка готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе	май	Старший воспитатель	
2.2	Оснащение предметно-развивающей среды МДОУ.			
2.2.1	Дальнейшая оптимизация условий для развития игровой деятельности воспитанников в контексте реализуемой программы и технологий: игры нравственно-патриотического, краеведческого, культурологического содержания.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
2.2.2	Обновление и пополнение материалов и атрибутов для театрализации, по краеведению (научно-популярная, художественная, справочная литература, наглядный материал).	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
2.2.3	Пополнение групповых книжных фондов методической, детской художественной литературой.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
2.2.4	Обновление и приобретение материалов для детского конструирования, ознакомления с архитектурой	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель	
2.2.5	Обновление пособий, игр, методических разработок по коррекции и развитию речи дошкольников, пополнение фонда логопедической литературы, дидактических и иллюстративных материалов	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
2.2.6	Пополнение и обновление музыкально-дидактического материала	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель	
2.2.7	Оформление и смена выставочной экспозиции детских творческих работы различной тематики в соответствии с программой воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	

2.3	Организация учебно-воспитательной работы с детьми		
2.3.1	Реализация ООП и АООП		
2.3.2	Реализация программы воспитания и плана воспитательной работы	В течение года	Старший воспитатель
2.3.3	Реализация плана по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Старший воспитатель
2.3.4	Реализация плана по патриотическому воспитанию детей	В течение года	Старший воспитатель
2.3.5	Участие воспитанников в районных конкурсах, соревнованиях и конкурсах МДОУ	В течение года	Старший воспитатель
2.3.6	Реализация региональной программы краеведческой направленности «Большой Ярославль маленьким гражданам».	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
2.4	Развитие дополнительного образования детей. (платные услуги)		
2.4.1	Разработка и утверждение программ по ДОП образованию исходя из запросов родителей	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
2.4.2	Организация работы кружков (составление расписания, корректировка программ, оснащение помещений)	сентябрь	Ст. воспитатель
2.4.3	Заключение договоров	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2.4.4	Систематическое информирование родителей воспитанников ДОУ о мероприятиях в сфере дополнительного образования детей	В течение года	Ст. воспитатель
2.4.5	Оказание педагогам дополнительного образования консультативной помощи	В течение года	Ст. воспитатель
2.4.6	Контроль за работой педагогов дополнительных услуг	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
2.4.7	Оказание педагогами дополнительного образования консультативной помощи родителям	В течение года	Педагоги доп.образования
2.4.8	Участие воспитанников кружка «Мир шашек» в районных и городских соревнованиях среди воспитанников ДОУ	По плану	Педагоги доп.образования
2.4.9	«Дни открытых дверей» - занятия кружков по ДОП.	апрель	Педагоги доп.образования
2.4.10	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых услуг	май	Ст. воспитатель
2.4.11	Отчеты педагогов дополнительного образования по результатам мониторинга достижений ребенка.	май	Педагоги доп.образования
2.4.12	Выставки работ участников кружка «Народная тряпичная кукла»	май	Педагоги доп.образования

			ст. воспитатель	
2.5	Создание условий для формирования здорового образа жизни			
2.5.1	Подготовка ДОУ к работе в новом 2024-2025 учебном году	До 30.08.2024	Заведующий, зам.зав по АХЧ	
2.5.2	Изучение ПДД в соответствии с программой образовательного учреждения	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.5.3	Тематические занятия по обсуждению с детьми опасных ситуаций. В том числе почему окна и балконы считаются источником повышенной опасности? Обсуждение вопроса детской безопасности с родителями воспитанников на родительских собраниях. В том числе почему окна и балконы считаются источником повышенной опасности?	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.5.4	Размещение информации по оздоровлению детей и их безопасности на сайте ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.5.5	Проведение работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.5.6	Проведение эколого-валеологических занятий во всех возрастных группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.5.7	Приведение в соответствие с санитарными нормами оборудования в ОУ: - оснащение медицинского кабинета; - оснащение групп	В течение года	Заведующий, ст. мед.сестра, зам.зав по АХЧ	
2.5.8	Организация рационального и доступного питания детей: - соблюдение норм и режима питания детей в ДОУ	В течение года	Заведующий, ст. мед.сестра, зам.зав по АХЧ	
2.5.9	Обсуждение вопросов БДД на родительских собраниях в ОУ	По плану	Старший воспитатель, воспитатели	
2.6	Сохранение и развитие кадрового потенциала ДОУ			
2.6.1	Обновление информационного банка данных по педагогическим кадрам	В течение года	Старший воспитатель	
2.6.2	Участие в работе МО (муниципальный уровень)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели участники МО	
2.6.2	Участие педагогов в конкурсах разной направленности как в МСО г. Ярославля, так и интернет конкурсах.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.6.3	Участие в работе сетевого сообщества (МДОУ №105,190,204)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты - участники	

			рабочей группы	
2.6.4	Посещение педагогами методических мероприятий МСО (открытые занятия, мастер-классы и т.д.)	В течение года	Педагоги ДООУ	
2.6.5	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	
2.6.6	Создание персональных сайтов педагогов в сети Интернет, страниц на педагогических сайтах-порталах	В течение года	Старший воспитатель,	
2.6.7	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования	В течение года	Старший воспитатель,	
2.6.8	Направление педагогов на курсы повышения квалификации	В течение года	Старший воспитатель	

II Формирование гражданственности и патриотизма, гражданско-правового образования

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<i>Тематическая образовательная деятельность с детьми</i>			
1.1	«Мой Ярославль»	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.2	«День Победы»	май	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.3	«День отца»	октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.4	«Литературные гостиные»	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.5	«День матери»	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.6	«День защитника отечества»	февраль	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.7	«День театра»	февраль	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.8	«День космонавтики»	апрель	Ст. воспитатель, воспитатели	
2	<i>Праздники, досуги</i>			
2.1	День знаний	сентябрь	Муз. руководитель	
2.2	Осенний праздник	октябрь	Муз. руководитель	
2.3	Новый год	декабрь	Муз. руководитель	
2.4	Женский праздник 8 марта	март	Муз. руководитель	

2.5	Весенний бал.	апрель	Муз. руководитель	
2.6	Выпускной «До свиданья, детский сад»	май	Муз. руководитель	

III Предоставление дополнительных образовательных услуг. (платные образовательные услуги)

Цель - повышение качества образования в ДОУ, обеспечение его вариативности; всестороннее развитие личности ребенка и максимальное раскрытие его творческого потенциала в разных видах деятельности

№	Наименование кружка	Руководитель кружка	Количество групп	Возрастная группа
1	«Мир шашек»	Журавлева О.В.	4 группы	5-8 лет
2	«Пишичитайка»	Шагина И.В.	2 группы	5-8 лет
3	«Народная тряпичная кукла»	Жарова Н.Н.	2 группы	5-8 лет
4	«Логоритмика»	Чевышева А.Ю.	4 группы	3-4 года, 4- 5 лет, 5-8 лет

Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

Цель : организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<i>Направление педагогов на курсы повышения квалификации .</i>			
1.1	Выявление потребности педагогов в курсовой подготовке	июль-август	Ст. воспитат.	
1.2	Планирование работы по курсовой подготовке, отслеживание графиков КПК	август	Ст. воспитат.	
2	<i>Аттестация педагогов ДОУ.</i>			
2.1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Июнь 2024 г	Ст. воспитат	
2.2	Методическая помощь педагогам по оформлению портфолио и написание аналитической справки для прохождения аттестации на I и высшую кв. категорию.	В течение года, по плану аттестации	Ст. воспитат.	
2.3	Прохождение педагогами аттестации в 2024-2025 учебном году	По графику	Педагоги ДОУ	
3	<i>Работа аттестационной комиссии по СЗД. (соответствие занимаемой должности)</i>			
3.1	Изучение нормативных обновленных документов по аттестации.	май, сентябрь	Педагоги	
3.2	Составление списка кандидатур на СЗД.	сентябрь, январь, март	Ст. воспитат.	

3.3	Ознакомление педагогов с нормативными документами и требованиями к аттестации на СЗД, согласно обновленному порядку аттестации.	сентябрь, январь, март	Ст. воспитат.	
2.4	Ознакомление педагогов с графиком проведения аттестации	сентябрь, январь, март	Ст. воспитат.	

График прохождения аттестации педагогических работников в 2024 – 2025 учебном году

№	ФИО	Категория		Срок
1	Колотилина И.В.	первая	подтверждение	27.12.2024
2	Чевышева А.Ю.	высшая	вновь	апрель-май
3	Сатина Д.В.	первая	вновь	апрель-май
4	Калинина З.Н.	высшая	вновь	апрель-май
5	Журавлева О.В.	высшая	вновь	Апрель-май
6	Паничева Н.Е.	Соответствие занимаемой должности	подтверждение	май

Работа аттестационной комиссии по СЗД (соответствие занимаемой должности)

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1	Изучение нормативных обновленных документов по аттестации.	май, сентябрь	Ст.воспитатель
2	Составление списка кандидатур на СЗД.	сентябрь, январь, март	Ст.воспитатель
3	Ознакомление педагогов с нормативными документами и требованиями к аттестации на СЗД, согласно обновленному порядку аттестации	сентябрь, январь, март	Ст.воспитатель
4	Ознакомление педагогов с графиком проведения аттестации	сентябрь, январь, март	Ст.воспитатель

Прохождение КПК педагогами ДОУ/

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1	Подходы к организации современной игры как инструмента образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФОП ДО	октябрь-январь	Громова С.Н.
2	Современные подходы к организации образовательного процесса в группах раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО	Февраль -апрель	Вершинина Ю.В.
3	Использование stem-подхода в педагогической деятельности с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО	Сентябрь -май	Маслова Т.А.
4	Использование интерактивной доски в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС ДО	Сентябрь -май	Журавлева О.В.

Социальное партнерство.

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с детьми
Детская библиотека филиал №5	<ul style="list-style-type: none"> - приобщение детей к культуре чтения художественной литературы; - обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе; - создавать условия для возникновения у детей интереса к чтению. 	<ul style="list-style-type: none"> - выездные выставки новинок детской художественной литературы; - обзорные экскурсии; - тематические встречи, викторины; - игры-уроки; - постоянно действующая библиотека для детей в ДОУ.
Детская поликлиника №2	<ul style="list-style-type: none"> - сохранение и укрепление здоровья детей; - оказание лечебно-профилактической помощи детям. 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение профпрививок; - профосмотры врачами специалистами; - осмотр детей врачом педиатром; - туберкулинодиагностика; - проведение скрининг- тестов - закаливающие процедуры; - наблюдение за детьми в период адаптации.
Музей СОШ №36	<ul style="list-style-type: none"> - привитие любви и уважения к родному городу, родному краю; - создавать условия для возникновения у детей интереса к жизни дошкольников и школьников. 	<ul style="list-style-type: none"> - тематические встречи;
СОШ №74	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно- познавательной деятельности в педагогическом процессе; - формировать у старших дошкольников основы умения учиться; - создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе; - создавать условия для успешной адаптации дошкольников к условиям школьного обучения; - способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержания их здоровья; - обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей. 	<ul style="list-style-type: none"> - экскурсии; - открытые просмотры ООД и уроков; - собеседования;

Инновационная деятельность МДОУ.

Цель - обеспечение деятельности МДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№	Содержание основных мероприятий	Срок выполнения	исполнитель
1	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению программы «Большой Ярославль-маленьким гражданам»	В течение учебного года	Старший воспитатель,
2	Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий.	В течение учебного года	Педагоги ДОУ

3	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	В течение учебного года	Старший воспитатель,
4	Внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий: - «говорящая стена»; - технологии, направленные на поддержку детской инициативы; - новые формы сотрудничества с родителями.	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
5	Изучение содержания педагогических инновационных технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	В течение учебного года	Старший воспитатель,
6	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий.	В течение учебного года	Старший воспитатель,
7	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных технологий в образовательном пространстве ДОУ.	В течение учебного года	Старший воспитатель,
8	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инноваций, определение перспектив работы на следующий год.	В течение учебного года	Старший воспитатель,

II МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

1. Педагогические советы.

Цель : обеспечение развития и совершенствования образовательно-воспитательной деятельности, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

Дата	Тематика	Ответственный
30.08.2024	<p>Педагогический совет № 1 Установочный Тема: « Готовность дошкольного учреждения к новому 2024-2025 учебному году» Цель: создание условий для плодотворной работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. Форма проведения: круглый стол.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ летне-оздоровительной работы. 2. Основные направления образовательной работы в дошкольном учреждении в новом 2024-2025 учебном году (проблемы, задачи, пути решения, перспективы работы). 3. Ознакомление с планом работы МДОУ на 2024-2025 уч. год. 4. Обсуждение и принятие документации для организации образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году. 5. Создание творческой группы на 2024-2025 учебный год 6. Утверждение: <ul style="list-style-type: none"> • годового плана; • ФОП, ФАОП для обучающихся с ТНР ; • расписания ООД; • режима дня ; • графика повышения квалификации педагогов; 	Заведующий, старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> • графика работы педагогов; • графика работы кружков. 	
ноябрь	<p>Педагогический совет № 2 – тематический Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности</p> <p>Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования». 3. Аналитическая справка по тематической проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду». 4. Выступление-презентация «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОУ» 5. Выступление-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста». 6. Выступление «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности» 7. Деловая игра «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей) <p><u>Подготовительная работа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей». - Консультации для педагогов. 	
март	<p>Педагогический совет № 3 – тематический Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников на основе ознакомления с родным краем»</p> <p>Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их педагогического мастерства в краеведческой работе с дошкольниками.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность краеведческой работы в ДОУ. 2. Деловая игра-практикум с педагогами МДОУ по формированию нравственно-патриотическому воспитанию «Самое сильное звено». 3. Консультация «Организация работы по краеведению в рамках ООП ДОУ». 4. Аналитическая справка по итогам взаимо-просмотра занятий по краеведению. 5. Результаты смотра центров краеведения в группах ДОУ. 6. Теория: «Знатоки своего дела» (деловая игра) 7. Практикум: выступления педагогов «Пособие по теме» <p><u>Подготовительная работа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Тематический контроль «Организация центров краеведения в возрастных группах ДОУ». - Консультации для педагогов. 	
май	<p>Педагогический совет № 4 Итоговый педсовет: Тема: Подведение итогов работы за учебный год «Ярмарка достижений».</p>	

<p>Форма проведения: традиционная</p> <p>1. Результаты внутренней оценки качества образования. Анализ выполнения годового плана ДООУ.</p> <p>2. Результаты личностного и физического развития детей.</p> <p>3. Результаты готовности детей к школьному обучению.</p> <p>4. О переходе на летний режим работы ДООУ План работы ЛОП.</p> <p>5. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2025-2026 учебный год</p>	
---	--

2. Семинары

Цель: совершенствование профессионального мастерства педагогов в определённом виде деятельности;

№	Тематика	Срок выполнения	Ответственный
1	Семинар в рамках инновационной площадки по внедрению в образовательный процесс региональной программы краеведческого направления «Детский сад- страна больших открытий маленьких людей». Тема:	март	Ст.воспитатель - Бахвалова О.А. Ст.воспитатель - Зайцева Н.Г. Воспитатели- Маслова Т.А., Волкова О.В.
2	Семинар в рамках городского МО «Детский сад - страна больших открытий маленьких людей». Тема «Поощрение детских инициатив в создании речевых игр для самостоятельной деятельности старших дошкольников, как средство их развития в социально-коммуникативной, речевой, познавательной и творческой сферах».	декабрь	Ст.воспитатель - Бахвалова О.А. воспитатели - Калинина З.Н, Гусева О.В. учитель-логопед - Чевышева А.Ю.
3	Развитие интереса к родному краю посредством дидактических игр «Дидактические игры по краеведению».	февраль	Ст.воспитатель - Бахвалова О.А. Ст.воспитатель - Зайцева Н.Г. Воспитатели- Маслова Т.А., Волкова О.В.
4	Поддержка детской инициативы в создании речевых игр. Вильгельм Вильгельм.	ноябрь	Воспитатели - Калинина З.Н, Гусева О.В. учитель-логопед - Чевышева А.Ю.
5	«Формирование сюжетно -ролевой игры у детей дошкольного возраста»	апрель	Ст.воспитатель - Бахвалова О.А.

3. Консультации для педагогов

№	Тематика	Срок выполнения	Ответственный
1	Фронтальные консультации по организации образовательного процесса.		
1.1	Организация работы в соответствии с ФООП ДО	август	Ст. воспитатель,
1.2	Формы и методы работы при реализации	сентябрь	Ст. воспитатель,

	воспитательно- образовательной деятельности по ОП ДО		
1.3	Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	сентябрь	Ст. воспитатель,
1.4	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	октябрь	Старшая мед.сестра
1.5	Организация работы в летний период	май	Ст. воспитатель,
2	<i>Подгрупповые консультации</i>		
2.1	Создание условий для эмоционального и психологического благополучия и благоприятной адаптации детей к МДОУ	сентябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог
2.2	Подготовка к аттестации, оформление индивидуальных папок педагога	В течение года	Ст. воспитатель,
2.3	«Подготовка ребёнка к обучению в школе»	ноябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог
2.4	«Речь ребёнка. Трудные звуки».	февраль	Учитель-логопед
3	<i>Консультации по запросам воспитателей.</i>		
3.1	«Самообразование как важный инструмент профессионального роста педагогического работника» Подготовка педагогами продуктов работы над темами самообразования (методические рекомендации, дополнительные программы, проекты, картотеки сценариев, лэп-буки и др.)	По запросам	Ст. воспитатель,
3.2	Организация работы воспитателя перед утренником	По запросам	Музыкальный руководитель
3.3	Коррекция проблемного поведения	По запросам	Педагог-психолог
3.4	Виды утренних гимнастик и возможности ее использования	По запросам (для молодых специалистов)	Ст. воспитатель,

Взаимопросмотры образовательной деятельности.

Тема: «Реализация культурологического направления региональной программы по краеведению».

Цель : апробация региональной краеведческой программы «Большой Ярославль — маленьким гражданам».

Время проведения : ноябрь.

Конкурсы, выставки детского творчества (уровень детского сада).

Цель: развитие творческих способностей детей, поддержка детской инициативы, вовлечение родителей в образовательный процесс.

Дата	Тематика	Ответственный
------	----------	---------------

сентябрь	Фоторепортажи: «Летний отдых с пользой»	
сентябрь	Смотр – конкурс: «Готовность к новому учебному году».	
октябрь	Выставка совместного творчества осенних поделок «Осенние фантазии».	
октябрь	Совместное творчество плакат «Мой папа»	
ноябрь	Совместное творчество плакат «Я и мама»	
декабрь	Выставка детского творчества: «Снеговик» или «Волшебная снежинка» (совместное творчество детей и родителей)	
Январь	Выставка изобразительного творчества: «Зимушка-зима. Зима снежная была»	
Февраль	«Лучший зимний участок»	
март	Книжка малышка «Архитектура Ярославля»	
апрель	Организация уголков краеведения	
май	Смотр – конкурс на лучшую поделку из бросового материала для оформления летних участков. Подготовка к городскому конкурсу «Цветущий город»	

РАБОТА С УЗКИМИ СПЕЦИАЛИСТАМ

№	Содержание основных мероприятий	Срок и	Исполнитель
1	Подготовка АОП, с учетом обновленного ФГОС ДОУ и ФОП ДО по нозологии, ИОМ для детей с ОВЗ, инвалидностью и другими потребностями (при необходимости).	июнь- август	Специалисты ДОУ
2	Подготовка рабочих программ специалистами: по физическому воспитанию, музыке, изучению алтайского языка. Рабочие программы учителя-логопеда, педагога-психолога.	июнь- август	Ст. воспитат, специалисты ДОУ
3	Утверждение циклограмм рабочего времени специалистов детского сада: учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители.	август- сентябрь	Заведующий
4	Работа в ППК.	По плану	Члены ППК
5	Участие специалистов в написании и подготовке ИОМ	По запросу	Специалисты ДОУ
6	Проведение психолого – педагогического мониторинга. Обсуждение результатов диагностики. Количественный и качественный анализ адаптации детей к детскому саду и подготовки детей к школьному обучению.	ноябрь, май	Ст.воспит, специалисты ДОУ
7	Обсуждение сценариев досугов, календарных праздников, развлечений, фестивалей.	По плану	Педагоги ДОУ
8	Пополнение, корректировка, подбор и оформление методических пособий, дидактических материалов.	июнь, август, декабрь	Ст.воспитат.
9	Интеграция образовательных областей в системе работы специалистов детского сада с детьми.	октябрь- ноябрь	Ст.воспитат.

10	Организация сотрудничества с родителями воспитанников по различным направлениям ОП ДОУ	По плану	Заведующий, ст. воспитат.
11	Проведение консультаций для педагогов.	По плану	Заведующий, ст. воспитат.

РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

№	ФИО молодого специалиста.	Должность	Стаж работы	ФИО наставника
1	Сатина Дарья Владимировна	учитель-логопед	3года	Чевышева А.Ю.
2	Тураева Мария Сергеевна	воспитатель	до 1 года	Громова С.Н
3	Вершинина Юлия Сергеевна	воспитатель	до1 года	Волкова О.В.

№	Содержание деятельности	Ответственный	Отметка о проведении
1	Собеседование по ООП и АООП МДОУ.	Ст.воспитатель	
2	Разработка и утверждение плана работы наставников с молодыми специалистами	Ст.воспитатель	
3	Организация посещения НОД опытных педагогов.	Ст.воспитатель	
4	Консультации «Требования к РППС в ДОУ»	Ст.воспитатель	
5	Консультация «Взаимодействие с родителями воспитанников. Формы работы»	Ст.воспитатель	
6	КонсультацияСовременные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Ст.воспитатель	
7	КонсультацияПланирование индивидуальной деятельности с детьми в т.ч. с детьми ОВЗ.	Консультация	
8	Консультация «Особенности и формы организации деятельности с детьми с девиантным поведением».	Педагог-психолог	
9	Консультация«Как подготовить конспект НОД»		
10	Консультация «Взаимодействие воспитателя со специалистами ДОУ»	Ст.воспитатель	
11	Консультация«Игра – ведущий вид деятельности дошкольника. Виды игр. Организация и руководство играми детей в разных возрастных группах».	Ст.воспитатель, педагог-психолог	
12	Помощь в оформлении отчетной документации.	Ст.воспитатель	
13	Практикум «Проведение педагогической диагностики»	Ст.воспитатель, педагог-психолог	
14	Подведение итогов работы с молодыми специалистами	Ст.воспитатель	

Организация работы творческой группы №1

Цель: апробация наиболее эффективных форм и методов работы с детьми по реализации регионального компонента в ДОУ.

Задачи:

1. Активизация педагогов, дошкольников и их родителей в освоении основных направлений работы по региональному компоненту в ДОУ.
2. Развитие творческой инициативы педагогов ДОУ по краеведению.
3. Разработка методического материала по реализации регионального компонента в ДОУ.

Дата	Тема	Форма проведения
октябрь	Составление перспективного плана работы творческой группы. Изучение методической литературы, по вопросу внедрения регионального компонента в ДОУ.	Организационное заседание.
октябрь	Разработка требований к созданию развивающей среды по краеведению в условиях ДОУ.	Заседание творческой группы
ноябрь	Консультация для педагогов «Роль развивающей среды в реализации регионального компонента. Дидактические игры по краеведению».	Семинар
ноябрь-декабрь	Открытые просмотры деятельности по реализации регионального компонента.	НОД
январь	Круглый стол для воспитателей «Взаимодействие воспитателя с родителями в работе по ознакомлению с природой родного края»	Заседание творческой группы
февраль	Разработка положения о смотре-конкурсе «Развивающая среда д/сада с учетом регионального компонента»	Заседание творческой группы
март	Организация и проведение смотра-конкурса «Развивающая среда с учетом регионального компонента»	Смотр-конкурс.
апрель	Обобщение разработанных материалов по ознакомлению детей с родным краем, в форме методических разработок.	Практическая работа.
май	Размещение методического материала на сайте учреждения.	Распространение опыта
май	Подведение итога проделанной работы за учебный год.	Заседание творческой группы.

Организация работы творческой группы №2

Цель: организация и проведение на высоком профессиональном уровне семинара-практикума по представлению опыта работы по использованию детской инициативы в создании речевых игр.

Задачи:

1. Совершенствование учебно -воспитательного процесса посредством поощрения детских инициатив в создании игр, в том числе речевых.
2. Повышение профессионального мастерства педагогов в развитии РППС с использованием детских работ
3. Развитие творческой активности педагогических работников, содействие внедрению их разработок, идей.
- 4.Разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических находок

Дата	Тема	Форма проведения
август	Определение направления работы. Составление плана работы	Заседание творческой группы
сентябрь	Подбор литературы. Изучение темы «Вильгельмбух в активизации речи детей старшего дошкольного возраста».	Самостоятельная работа
октябрь	1.Представление собственных практических разработок. Обсуждение результатов апробации своих разработок по теме. 2.Распределение ответственных за направления работы.	Заседание творческой группы
Октябрь ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Создание презентации • Подготовка текста выступления • Подготовка интерактива. • Подготовка наглядного материала. 	Самостоятельная работа
В течение года	Обмен опытом с ДООУ , участниками МО «Детский сад - страна открытий маленьких людей»	Посещение занятий МО
IV неделя ноября	Представление своей работы на семинаре в ДООУ	Выступление, презентация, интерактивные игры.
IV неделя ноября	Обобщение результатов работы, пропаганда результатов работы	Заседание творческой группы.
05.12.2024 МДОУ №111	Представление опыта работы для педагогов МСО г. Ярославля по теме «Поощрение детских инициатив в создании речевых игр для самостоятельной деятельности старших дошкольников как средство их развития в социально-коммуникативной, речевой, познавательной и творческой сферах»	Выступление, презентация, интерактивные игры.
Апрель	Отчитывается о результатах деятельности творческой группы перед педагогическим сообществом ДООУ ;	Выступление
Май	Анализ предложений педагогов ДООУ по данной теме, их обсуждение. Обсуждение организации дальнейшей работы.	Заседание творческой группы.

Изучение и контроль деятельности МДОУ.

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня готовых и других доминирующих задач деятельности МДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Срок выполнения	Исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации МДОУ по контролю за 2024-2025 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием МДОУ в целом. Контроль за воспитательно-образовательной работой в МДОУ. • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей. • Контроль за материально-техническим состоянием МДОУ. 	Сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
2	<p>Мониторинг инфраструктуры РППС: - Организация предметно-развивающей среды (центры активности)</p>	Сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
3	<p>Планирование контроля на 2024-2025 уч.год:</p> <p>1. <u>Текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p>2. <u>Итоговый</u> (цель: изучение и всесторонний анализ работы педагогического коллектива по выполнению программы и задач годового плана):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Контроль за уровнем реализации образовательной программы. <input type="checkbox"/> Контроль за уровнем реализации дополнительных программ. <input type="checkbox"/> Контроль уровнем развития детей (мониторинг развития дошкольников) 	<p>В течение года</p> <p>сентябрь 2024, май 2025</p>	Заведующий, ст.воспитатель
4	<p>3.Оперативный (Цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий. • Состояние физкультурнооздоровительной работы в ДОУ. • Контроль за подготовкой ДОУ к осенне-зимнему период • Контроль по реализации образовательной программы в МДОУ. • Контроль по реализации АОП в МДОУ. • Контроль за организацией прогулок. • Соблюдение должностных обязанностей, 	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель

	<p>правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение гигиенических и педагогических норм • Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД 		
5	4.Предупредительный цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель
6	5.Взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) Взаимопосещение занятий	ноябрь-декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
7	6.Самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе бы их преодоления)	май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

Психолого-педагогический консилиум

1. Организационная работа.

№	Содержание	Ответственный
ППК № 1 Дата проведения: октябрь		
Тема: «Утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования воспитанника»..		
1	Анализ адаптации вновь поступивших детей	
2	Анализ развития детей по итогам диагностики физического развития	
3	Итоги мотивационной готовности детей к обучению в школе	
4	Итоги мониторинга коррекционно - логопедической и дефектологической работы на начало года	
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение совета ППК. 2. Ознакомление с изменениями в локальных актах. 3. Распределение обязанностей между членами ППК. 4. Анализ результатов мониторинга образовательного процесса. Анализ результатов обследования речи детей учителем – логопедом. Анализ результатов обследования детей педагогом – психологом. 5. Обсуждение коррекционной работы с профильными специалистами и принятие решений по планированию дальнейшего взаимодействия. 6. Разработка планов мероприятий психолого – педагогического сопровождения детей группы риска. 7. Утверждение кандидатур воспитанников на ПМПК. 8. Утверждение структуры ФАОП по результатам мониторинга (на детей, имеющих статус ОВЗ). 9. Индивидуальные карты развития детей. 10. Утверждение плана работы ППК на год. 	
ППК № 2 Дата проведения: декабрь		
1	Результаты обследования детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении	
2	Анализ работы ППК за полугодие Отслеживание динамики развития детей: - по реализации АОП; - входящих в группу риска с низким уровнем школьной зрелости.	
3	Утверждение индивидуального плана коррекционной работы с воспитанниками, с учетом рекомендаций всех специалистов	
ППК № 3 Дата проведения: апрель -май		
1	Анализ усвоения программного материала по подготовке детей к школе.	
2	Итоги диагностики развития музыкальных способностей детей	
3	Анализ развития детей по итогам диагностики физического развития	
4	Итоги мониторинга коррекционно -логопедической и дефектологической работы на конец года	
5	Итоговое заседание. <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет узких специалистов и воспитателей групп по реализации АООП. 2. Определение задач и содержания работы по комплексному 	

2. Психолого-педагогическое сопровождение

№	Тематика	Срок выполнения	Ответственный
1	Диагностика уровня развития детей, выявление и составление списка детей, нуждающихся в психолого-педагогической и коррекционной помощи.	октябрь	Воспитатели, специалисты
2	Составление индивидуальных планов сопровождения воспитанников.	ноябрь	Воспитатели, специалисты
3	Подача заявок на обследование детей в ЦПМСС	октябрь	Специалисты
4	Составление ФАОП (при письменном согласии родителей (законных представителей)).	По плану	Воспитатели, специалисты
5	Психолого-педагогическая и коррекционная работа с детьми, фиксация результатов в картах индивидуального развития	в течение года	Воспитатели, специалисты
6	Работа с родителями по вопросам психолого-педагогической и коррекционной помощи детям.	в течение года	Воспитатели, специалисты
7	Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ППК обследовании детей.	ноябрь-февраль	Члены ППК Воспитатели
8	Оформление и сбор документов на ПМПК	в течение года	Члены ППК

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

№	Содержание основных мероприятий	Срок и	Исполнитель
1	<p>Тема: «Основные направления работы ДОУ на новый учебный год».</p> <p>1) Итоги работы летне-оздоровительного периода (июль, август).</p> <p>2) Ознакомление и утверждение графика работы на 2024-2025 уч. год. Правила внутреннего распорядка.</p> <p>3) Сведения о кадрах, возрастных группах, количестве детей. Сведения о новом наборе детей, комплектование групп.</p> <p>4) Принятие плана организационно - технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2024-2025 уч. год.</p> <p>5) Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, охране труда, противопожарной безопасности, предупреждению террористических актов, анти коррупции.</p>	август	<p>Заведующий Зам. Зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра</p>
2	<p>Тема: «Организация Новогодних праздников в ДОУ»</p> <p>1) Анализ заболеваемости детей всех возрастных групп за полугодие.</p> <p>2) Выполнение плана мероприятий по предупреждению детского травматизма.</p> <p>3) Обеспечение безопасности в ДОУ в Новогодние праздники</p> <p>4) Итоги работы за квартал.</p> <p>5) Согласование графика отпусков сотрудников МБДОУ на 2025 год.</p>	декабрь	<p>Заведующий Зам. Зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра</p>
3	<p>Тема: «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и коллективом. Антитеррористическая защищённость детей»</p> <p>1) Анализ заболеваемости детей и сотрудников.</p> <p>2) Анализ выполнение плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p> <p>3) Антитеррористическая защищенность детей.</p>	март	<p>Заведующий Зам. Зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра</p>
4	<p>Тема: «Отчетное собрание»</p> <p>1) Итоги работы за год.</p> <p>2) Переход на летний режим работы.</p> <p>3) Инструктаж по охране жизни детей и труда работников в летний период.</p> <p>3) Утверждение графика работы персонала.</p> <p>4) Заболеваемость сотрудников за год. Аналитический отчет.</p>	май	<p>Заведующий Зам. Зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра</p>
5	Внеплановые производственные совещания.	По необходимости	<p>Заведующий Зам. Зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра</p>